

OBRAZAC POZIVA ZA ORGANIZACIJU VIŠEDNEVNE IZVANUČIONIČKE NASTAVE

Broj poziva	5/2023
--------------------	--------

1.	Podaci o školi:	<i>Upisati tražene podatke:</i>
	Naziv škole:	III. gimnazija, Split
	Adresa:	Matice hrvatske 11
	Mjesto:	Split
	E-adresa na koju se dostavlja poziv:	iiiigs@trema.hr (čl. 13. st. 13.)
2.	Korisnici usluge su učenici:	2.a, 2.b, 2.c, 2.d, 2e, 2.f razreda
3.	Tip putovanja:	<i>Uz planirano upisati broj dana i noćenja:</i> b) Višednevna terenska nastava 5 dana 4 noćenja

- | | | | |
|----|-----------------------------|--------|-----------|
| a) | Škola u prirodi | dana | noćenja |
| b) | Višednevna terenska nastava | 5 dana | 4 noćenja |
| c) | Školska ekskurzija | dana | noćenja |
| d) | Posjet | dana | noćenja |

4.	Odredište	b) London, Ujedinjeno Kraljevstvo
-----------	------------------	-----------------------------------

- a) Područje u Republici Hrvatskoj
b) Država/e u inozemstvu

5.	Planirano vrijeme realizacije <i>(predložiti u okvirnom terminu od dva tjedna):</i>	od 01.	travnja	do 07.	travnja	2024.
		<i>Datum</i>	<i>Mjesec</i>	<i>Datum</i>	<i>Mjesec</i>	<i>Godina</i>

6.	Broj sudionika:	a) Predviđeni broj učenika 70 - 90 b) Predviđeni broj učitelja 5-6
-----------	------------------------	---

- | | | | |
|----|---|---------|---|
| a) | Predviđeni broj učenika | 70 - 90 | <i>s mogućnošću odstupanja za tri učenika</i> |
| b) | Predviđeni broj učitelja | 5-6 | |
| c) | Očekivani broj gratis ponuda za učenike | | |

7.	Plan puta:	<i>Upisati traženo:</i>
	Mjesto polaska	Split
	Imena mjesta (gradova i/ili naselja) koja se posjećuju:	London
8.	Vrsta prijevoza:	<i>Traženo označiti s X ili dopisati kombinacije:</i>

- | | | |
|----|---|--------------------------------------|
| a) | Autobus koji udovoljava zakonskim propisima za prijevoz učenika | X u transferima do i od zračnih luka |
| b) | Vlak | |
| c) | Brod | |

- d) Zrakoplov X Split – London – Split, uz uključenu cijenu dodatne (velike) prtljage (do 20 kg) i aerodromske takse
- e) Kombinirani prijevoz X

9.	Smještaj i prehrana:	<i>Označiti s X ili dopisati traženo:</i>
a)	Hostel	X (4 – 6 ležajne sobe s TWC za učenike (en-suite ili na katu) te 2-ležajne sobe s TWC (en-suite) za profesore; POTREBNO JE NAVESTI IME HOSTELA U PONUDI
b)	Hotel, ako je moguće:	(X)
	<input type="checkbox"/> bliže centru grada	X London
	<input type="checkbox"/> izvan grada s mogućnošću korištenja javnog prijevoza	
	<input type="checkbox"/> nije bitna udaljenost od grada	
c)	Pansion	
d)	Prehrana na bazi polupansiona	
e)	Prehrana na bazi punoga pansiona	
f)	Drugi zahtjevi vezano uz smještaj i/ili prehranu (npr. za učenike s teškoćama, zdravstvenim problemima ili posebnom prehranom i sl.)	X 4 noćenja s doručkom u hostelu za sve sudionike te 4 organizirane večere u gradu za sve sudionike koje će pratiti program tog dana.

10.	U cijenu ponude uračunati:	<i>Upisati traženo s imenima svakog muzeja, nacionalnog parka ili parka prirode, dvorca, grada, radionice i sl.:</i>
a)	Ulaznice za	- WESTMINSTER ABBEY (obvezno) - GLOBE THEATRE AND EXHIBITION (obvezno) - PETER HARRISON PLANETARIUM (Meet the Neighbourgs ili neka slična astronomska predstava) - LONDON EYE (fakultativno) - MJUZIKL (fakultativno) - TOWER OF LONDON (fakultativno)
b)	Sudjelovanje u radionicama	ROYAL INSTITUTION – L'Oreal Youn Scientist Center - obavezno organizirati radionice u kojima će sudjelovati učenici (Magnets and motors; Spectacular colour chemistry ; Gene jewellery – extract your own DNA; Crash testing – high velocity eggsporter; Forensics; Bacterial evolution, A question of taste)
c)	Turističkog vodiča za razgled grada	- BLUE BADGE GUIDE za šetnju do i od te razgled Westminster Abbey – obvezno - predvidjeti razgled znamenitosti za koje se ne naplaćuje ulaznica (British Museum, National Gallery, Science Museum, Sky Garden, National Maritime Museum Hyde Park i sl.)

11.	U cijenu uključiti i stavke putnog osiguranja od:	<i>Traženo označiti s X ili dopisati (za br. 12):</i>
a)	posljedica nesretnoga slučaja i bolesti na putovanju u inozemstvu	X
b)	zdravstvenog osiguranja za vrijeme puta i boravka u inozemstvu	X
c)	otkaza putovanja	X
d)	troškova pomoći povratka u mjesto polazišta u slučaju nesreće i bolesti	X
e)	oštećenja i gubitka prtljage	X

12. Dostava ponuda:			
Rok dostave ponuda je	12. listopada 2023. godine do 23.59 sati.		
Razmatranje ponuda održat će se u školi dana	13. listopada 2023. godine		u 19.15 sati

1. Prije potpisivanja ugovora za ponudu odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:

a) dokaz o registraciji (preslika izvotka iz sudskog ili obrtnog registra) iz kojeg je razvidno da je davatelj usluga registriran za obavljanje djelatnosti turističke agencije,

b) dokaz o registraciji turističke agencije sukladno posebnom propisu kojim je uređeno pružanje usluga u turizmu (preslika rješenja nadležnog ureda državne uprave o ispunjavanju propisanih uvjeta za pružanje usluga turističke agencije – organiziranje paket-aranžmana, sklapanje ugovora i provedba ugovora o paket-aranžmanu, organizaciji izleta, sklapanje i provedba ugovora o izletu ili uvid u popis turističkih agencija koje na svojim mrežnim stranicama objavljuje ministarstvo nadležno za turizam).

2. Mjesec dana prije realizacije ugovora odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:

a) dokaz o osiguranju jamčevine za slučaj nesolventnosti (za višednevnu ekskurziju ili višednevnu terensku nastavu),

b) dokaz o osiguranju od odgovornosti za štetu koju turistička agencija prouzroči neispunjenjem, djelomičnim ispunjenjem ili neurednim ispunjenjem obveza iz paket-aranžmana (preslika polica).

3. U slučaju da se poziv objavljuje sukladno čl. 13. st. 12. Pravilnika, dokaz iz točke 2. dostavlja se sedam (7) dana prije realizacije ugovora.

Napomena:

1) Pristigle ponude trebaju sadržavati i u cijenu uključivati:

a) prijevoz sudionika isključivo prijevoznim sredstvima koji udovoljavaju propisima,

b) osiguranje odgovornosti i jamčevine.

2) Ponude trebaju biti:

a) u skladu s posebnim propisima kojima se uređuje pružanje usluga u turizmu i obavljanje ugostiteljske djelatnosti ili sukladno posebnim propisima,

b) razrađene prema traženim točkama i s iskazanom ukupnom cijenom za pojedinog učenika.

3) U obzir će se uzimati ponude zaprimljene poštom na školsku ustanovu do navedenoga roka (dana i sata), odnosno e-poštom ako se postupak provodi sukladno čl. 13. st. 13. ovoga Pravilnika.

4) Školska ustanova ne smije mijenjati sadržaj obrasca poziva, već samo popunjavati prazne rubrike te ne smije upisati naziv objekta u kojemu se pružaju usluge smještaja sukladno posebnome propisu kojim se uređuje obavljanje ugostiteljske djelatnosti (npr. hotela, hostela i dr.).

5) Potencijalni davatelj usluga ne može dopisivati i nuditi dodatne pogodnosti.