

III. GIMNAZIJA SPLIT



**GODIŠNJI PLAN I PROGRAM
2019./2020.**

SADRŽAJ

1.	OSNOVNI PODATCI O ŠKOLI	4
2.	MATERIJALNO – TEHNIČKI UVJETI RADA ŠKOLE	5
	FINANCIRANJE	5
	PROSTORNI UVJETI	5
	OPREMLJENOST PROSTORA	5
3.	UČENICI.....	7
	TABLIČNI PRIKAZ BROJA UČENIKA I ODJELA ZA ŠK. GOD. 2019./20.	7
	BROJ UČENIKA PO PROGRAMIMA.....	8
4.	DJELATNICI ŠKOLE.....	8
5.	ORGANIZACIJA NASTAVE	9
	PREMA BROJU RADNIH DANA U TJEDNU.....	9
	PREMA DNEVNOM RADU.....	9
	OPĆEOBRAZOVNI NASTAVNI PREDMETI	9
	IZBORNA NASTAVA.....	10
	FAKULTATIVNA NASTAVA – TALIJANSKI JEZIK	10
	DODATNA NASTAVA.....	11
	IZVANNASTAVNE AKTIVNOSTI I PROJEKTI.....	11
6.	TJEDNA ZADUŽENJA NASTAVNIKA	14
7.	KALENDAR RADA ZA ŠKOLSKU GODINU 2019./2020.....	15
	KALENDAR POLAGANJA ISPITA DRŽAVNE MATURE	17
8.	PLAN KULTURNIH I JAVNIH AKTIVNOSTI USTANOVE.....	19
	8.1. PRIREDBE, IZLOŽBE I SUSRETI.....	19
	8.2. IZVANUČIONIČKA NASTAVA - školski izleti, školske ekskurzije, studentska putovanja, terenska nastava i škola u prirodi.....	21
	8.3. NATJECANJA	23
9.	SOCIJALNA I ZDRAVSTVENA ZAŠTITA.....	25
10.	ŠKOLSKI PREVENTIVNI PROGRAM	27
11.	OKVIRNI PLANOWI I PROGRAM RADA STRUČNIH TIJELA ŠKOLE	29
	PLAN RADA NASTAVNIČKOG VIJEĆA.....	29
	PLAN RADA RAZREDNIH VIJEĆA	30
	PLAN RADA ŠKOLSKOG ISPITNOG POVJERENSTVA.....	31
	PLAN RADA STRUČNIH VIJEĆA (AKTIVI)	32
	PLAN RADA RAZREDNIH ZAJEDNICA.....	34
	PLAN RADA RAZREDNIKA	38

<i>PLAN RADA ŠKOLSKOG ODBORA</i>	38
<i>PLAN RADA UČENIČKOG VIJEĆA</i>	39
<i>PLAN RAD RAVNATELJA</i>	40
<i>PLAN RADA PSIHOLOGA</i>	42
<i>PLAN RADA VODITELJICE SMJENE</i>	47
<i>PLAN RADA KNJIŽNICE</i>	49
<i>PLAN I PROGRAM TIMA ZA RAD S POTENCIJALNO DAROVITIM UČENICIMA</i>	50
<i>PLAN RADA TIMA ZA KVALITETU RADA ŠKOLE</i>	51
<i>PLANOVI ZA STRUČNO USAVRŠAVANJE NASTAVNIKA</i>	51
12. PRILOZI	54
12.1. REZULTATI NATJECANJA (šk. god. 2018./19.)	55
DRŽAVNA NATJECANJA	56
<i>GENERALNA STATISTIKA (šk.god. 2018./2019.)</i>	58

1. OSNOVNI PODATCI O ŠKOLI

Naziv i sjedište	III. gimnazija, Split	
Adresa, županija	Matice hrvatske 11, Split, Splitsko – dalmatinska županija	
Šifra ustanove	17 – 126 – 507	
Matični broj	342 1562	
OIB	78950283030	
Telefoni / fax	021 – 558-420 , 465 – 445 fax 021 – 465 -445	
Web adresa	www.trema.hr	
E – mail adresa	iiigs@trema.hr	
Žiro račun	2330003 – 1100090873 kod HVB Splitske banke	
Ukupni broj učenika	594	
Ukupni broj odjela	24	
Ukupni broj djelatnika	nastavnika	49
	stručnih suradnika	3
	administrativno – tehničkog osoblja	3
	pomoćnog osoblja	6
		61
Obrazovni program	prirodoslovno – matematička gimnazija	

Škola je ustrojena kao jedinstvena i samostalna srednjoškolska ustanova bez organizacijskih jedinica.

Škola je osnovana Rješenjem Skupštine općine Split **KLASA:** 021-05/92-04/120, **UR.BROJ:** 2181-01-01-92-1 od 17. rujna 1992. godine.

III. gimnazija upisana je u registar Trgovačkog suda u Splitu, pod brojem: Us-119/93 dana 7. veljače 1994. godine.

Djelatnost Škole je izvođenje nastavnog plana i programa za stjecanje srednje stručne spreme za prirodoslovno-matematičku gimnaziju.

Nastavni plan i program gimnazije Škola realizira temeljem Rješenja Ministarstva kulture i prosvjete, Zagreb: **KLASA:** 602-03/93-01-358, **UR.BROJ:** 532-02-2/2-93 od 27. svibnja 1993. godine.

Odlukom Ministarstva prosvjete i športa **KLASA:** 602-03/02-01/103, **UR.BROJ:** 532/1-02-1 od 1. veljače 2002. prenose se osnivačka prava na Splitsko-dalmatinsku županiju temeljem Zakona o dopuni Zakona o srednjem školstvu - «NN» br. 114/2001.

2. MATERIJALNO – TEHNIČKI UVJETI RADA ŠKOLE

FINANCIRANJE

Sredstva za financiranje Škole osiguravaju se državnim proračunom, proračunom Splitsko-dalmatinske županije i donacijama roditelja prema članku 141., 142. i 143. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN broj 87/ 2008.)

PROSTORNI UVJETI

Djelatnost Škole obavlja se u zgradi Matice hrvatske 11, Split. Zgrada je građena od 1989.-1992. godine. U seljena je 14. rujna 1992. godine. U istoj zgradi smještene su četiri škole:

III. gimnazija

Prirodoslovna škola Split

Graditeljsko – geodetska škola

Škola za dizajn, grafiku i održivu gradnju.

Svaka od tih škola djeluje u vlastitom prostoru, koristeći zajedničko predvorje i tunel hodnike, kao i prostor knjižnice. Također je zajednička portirnica, kao i djelatnici: portiri, noćni čuvari i domari.

Vlastiti prostor Škole sastoji se od 10 specijaliziranih učionica, 6 kabineta (kemije, fizike, biologije i 3 kabineta informatike), 6 nastavnčkih kabineta, zbornice i 4 uredske prostorije, dislocirane u odnosu na prostor u kojem se odvija nastavni proces.

Površina zatvorenog prostora škole iznosi 2 874 m².

Grijanje koje se koristi je centralno.

Škola ne posjeduje dvoranu za tjelesni odgoj, tako da je organizacija nastave tog predmeta pitanje umješnosti ravnatelja i profesora tog aktiva kako bi se nastavni program tjelesne i zdravstvene kulture uopće mogao realizirati. Za sada se u zimskim mjesecima od 15. 11. do 15.3. nastava održava u unajmljenim prostorima.

OPREMLJENOST PROSTORA

Za što kvalitetniju realizaciju prihvaćenog gimnazijskog programa treba ustrajati na nabavi dodatne opreme. Prioritet nam je nabavljanje nastavnih pomagala za kabinet fizike. Kabinet je opremljen novim namještajem, ali je postojeća oprema zastarjela i nedostatna.

Instaliranjem potrebne infrastrukture za priključak na Internet u svim radnim prostorima Škole, javila se potreba za nabavkom novih računala jer neki postojeći, zbog zastarjelosti njihove konfiguracije ne mogu pružiti zadovoljavajuću programsku podršku.

Škola koristi bežični Internet koji je dostupan u svim prostorima, zbog prelaska na e–dnevnik. Osvremenjivanjem nastavnih metoda korištenje projektoru u nastavi postaje svakodnevna potreba. Sve učionice Škole opremljene su prezentacijskom opremom. U četiri učionice postaviti će se pametne (interaktivne) ploče da bi se obogatio nastavni proces. Škola je u potpunosti klimatizirana.

U ovoj školskoj godini planiramo opremiti knjižnicu, nastavničke pripreme i učionice novim ormarima, jer postojeće police i ormari nisu dovoljni za smještaj svih knjiga i materijala.

Nastavljamo s projektom zamjene podova (koji su postali trošni zbog godina korištenja) te uređenjem zidova i stropova Škole. Planiramo urediti knjižnicu čiji su kapaciteti i radno vrijeme nedostatni potrebama učenika i djelatnika škole.

Nastavljamo s izmjenom stakala u učionicama koja su tijekom godina postala mutna i gotovo neprozirna. U skladu s financijskim mogućnostima planiramo promijeniti postojeći dotrajali inventar škole.

3. UČENICI

TABLIČNI PRIKAZ BROJA UČENIKA I ODJELA ZA ŠK. GOD. 2019./20.

RAZRED	RAZREDNIK	BROJ UČENIKA			PONAVLJAČA / DJEVOJAKA	ODLIČNIH
		UK	Ž	M		
1. A	Neda Križanović	25	12	13	/	25
1. B	Adriana Kovačević	25	11	14	/	25
1. C	Ivana Pločkinić	25	13	12	/	25
1. D	Nikica Krnić	24	12	12	/	24
1. E	Kristina Prlić	24	13	11	/	24
1. F	Marin Čalo	24	12	12	/	24
Ukupno		147	73	74	0	147
2. A	Drinka Bedalov	25	13	12	/	8
2. B	Antonio Vrbatović	23	13	10	/	8
2. C	Marina Tvrdeić	25	13	12	1/0	12
2. D	TonkicaNovogradec	22	11	11	/	8
2. E	Pero Mihaljević	23	12	11	1/0	13
2. F	Marina Kamber	22	16	6	/	13
Ukupno		140	78	62	2	62
3. A	Anastazija Pažanin	26	14	12	/	14
3. B	Krunoslava TadinAndromak	27	15	12	/	12
3. C	Nela Dželalija	24	13	11	/	15
3. D	Ines Alujević	24	11	13	/	11
3. E	Jurica Ćudina	28	14	14	/	11
3. F	Ivana Katić	26	13	13	/	12
Ukupno		155	80	75	0	75
4. A	Ana Oreb	25	11	14	/	12
4. B	Marina Luetić	25	12	13	/	12
4. C	Maja Milanović	27	15	12	/	9
4. D	Jadran Beganović	24	12	12	/	13
4. E	Tamara Pavlović	25	10	15	/	13
4. F	Mladen Zovko	26	15	11	/	9
Ukupno		152	75	77	0	68
Ukupnou školi		594	306	288	2	352

BROJ UČENIKA PO PROGRAMIMA

Svi učenici su u jedinstvenom četverogodišnjem programu prirodoslovno-matematičke gimnazije.

4. DJELATNICI ŠKOLE

Zbog *Opće uredbe o zaštiti podataka* podatci o djelatnicima nalaze se e-matici i u tiskanom primjerku dokumenta.

5. ORGANIZACIJA NASTAVE

PREMA BROJU RADNIH DANA U TJEDNU

Nastava je organizirana u petodnevnom radnom tjednu. Sve izvannastavne aktivnosti poput: dodatne nastave, slobodnih aktivnosti, sportskih natjecanja, programerske lige iz informatike organiziraju se subotom jer se redovna nastava održava dnevno u obje smjene pa nema prostora za ostale aktivnosti.

PREMA DNEVNOM RADU

Škola radi dnevno u dvije smjene : "A" i "B", a one se izmjenjuju po tjednima. U svakoj smjeni je po 12 odjeljenja. U smjeni "A" su razredi s oznakama A, B, C, a u smjeni "B" s oznakama D, E, F. Jutarnja smjena počinje u 8.00, a završava u 13.50. Popodnevna smjena započinje u 14.00 sati a završava u 19.50 sati. Veliki odmor je nakon 3. školskog sata i traje 20 minuta (ujutro od 10.25 do 10.45, a poslijepodne od 16.25 do 16.45)

OPĆEOBRAZOVNI NASTAVNI PREDMETI

NASTAVNI PREDMET	BROJ SATI PO RAZREDIMA TJEDNO				BROJ SATI PO PREDMETU TJEDNO				UKUPNO TJEDNO
	I.	II.	III.	IV.	I.	II.	III.	IV.	
Hrvatski jezik	4	4	4	4	24	24	24	24	96
Engleski jezik	3	3	3	3	18	18	18	18	72
Latinski jezik	2	2	-	-	12	12	-	-	24
Glazbena umjetnost	1	1	-	-	6	6	-	-	12
Likovna umjetnost	1	1	-	-	6	6	-	-	12
Psihologija	-	-	1	-	-	-	6	-	6
Logika	-	-	1	-	-	-	6	-	6
Filozofija	-	-	-	2	-	-	-	12	12
Sociologija	-	-	1	-	-	-	6	-	6
Povijest	2	2	2	2	12	12	12	12	48
Geografija	2	2	2	2	12	12	12	12	48
Matematika	5	5	6	6	30	30	36	36	132
Fizika	3	3	3	3	18	18	18	18	72
Kemija	2	2	2	2	12	12	12	12	48
Biologija	2	2	2	2	12	12	12	12	48
Informatika	4	4	4	4	24	24	24	24	96
Politika i gospodarstvo	-	-	-	1	-	-	-	6	6
TZK	2	2	2	2	12	12	12	12	48
UKUPNO	33	33	33	33	198	198	198	198	792

IZBORNA NASTAVA

	VJERONAUUK		ETIKA	
RAZRED	BROJ UČENIKA	BROJ SATI TJEDNO	BROJ UČENIKA	BROJ SATI TJEDNO
1.A	25	1		-
1.B	24	1	1	-
1.C	25	1		-
1.D	11	1	13	1
1.E	24	1		-
1.F	24	1		-
2.A+2.C	27 (19 + 8)	1	21 (5 + 16)	1
2.B	22	1	-	-
2.D	24	1	-	-
2.E	23	1	-	-
2.F	16	1	8	1
3.A	26	1	-	-
3.B	26	1	-	-
3.C	24	1	-	-
3.D	24	1	-	-
3.E	11	1	17	1
3.F	27	1	-	-
4.A	6	1	20	1
4.B	25	1	-	-
4.C	27	1	-	-
4.D	24	1	-	-
4.E	25	1	-	-
4.F	26	1	-	-
UKUPNO	514	23	80	5

FAKULTATIVNA NASTAVA – TALIJANSKI JEZIK

RAZRED	BROJ UČENIKA	BROJ SATI TJEDNO
1.C	11	2
1.F	12	2
2.A+ 2. C	22	2
2.F	16	2
3.C	17 (16+1)	2
3.EF	16	2
4.AC	27(6+21)	2
4.F	22	2
UKUPNO	143	16

DODATNA NASTAVA

PREDMET	ZADUŽENI NASTAVNICI	BROJ SATI ZADUŽENJA - NEPOSREDAN ODG. OBR. RAD	BROJ UČENIKA/GRUPA
Fizika	Mladen Zovko	2 sata tjedno	Daroviti učenici 1.- 4. razreda
	Nela Dželalija	2 sata tjedno	
	Marina Tvrdeić	2 sata tjedno	
	Tamara Pavlović	2 sata tjedno	
Informatika	Ante Bartulović	1 sat tjedno	
Matematika	Marin Čalo	2 sata tjedno	
Logika	Kristina Hrga	1 sat tjedno	
Engleski jezik	Ivana Pločkinić	1 sat tjedno	Zainteresirani učenici
Engleski jezik	Nela Jurko	1 sat tjedno	
HONI	Ivana Ferić	2 sata tjedno	
WEB grupa	Julijana Novaković	2 sata tjedno	
Hrvatski jezik	Ivana Katić	2 sata tjedno	
Novinarska grupa	Krunoslava TadinAndromak	2 sata tjedno	
Psihološka grupa	Ivana Jambrović Čugura	2 sata tjedno	

IZVANNASTAVNE AKTIVNOSTI I PROJEKTI

	NAZIV	VODITELJ	BROJ UČENIKA	BROJ SATI TJEDNO
1.	Kemija za darovite	Aktiv kemije	Zainteresirani učenici svih razreda	2 sata tjedno
2.	Dodatni rad iz filozofije	Kristina Hrga, Jadran Beganović	Zainteresirani učenici 4.r	1 sat tjedno
3.	Dodatni rad iz hrvatskoga jezika	Ana Piršić	Zainteresirani maturanti	2 sata tjedno
4.	Školsko sportsko društvo	Aktiv TZK	Preko 150 učenika	2 sata tjedno
5.	Vukovar – grad heroj	Ana Gelo	Zainteresirani učenici svih razreda	1 sat tjedno
6.	Volonterska grupa <i>Miočići</i>	Ana Gelo Dunja Ajduković Kaleb	24 učenika predstavnika svakog razreda	1 sat tjedno
7.	Debatni klub	Kristina Hrga	20 učenika svih razreda	2 sata tjedno
8.	Mladi prirodoslovci	Vesna Dobronić	Zainteresirani učenici svih razreda	2 sata tjedno

9.	<i>Postanak i razvoj svemira kroz znanost i umjetnost</i>	Tamara Pavlović	Zainteresirani profesori i učenici	Popotrebi
10.	<i>Masterclass – hands on particle physics</i>	Tamara Pavlović	Zainteresirani učenici svih razreda	Popotrebi
11.	EDIT – CodeSchool	Ante Bartulović i suradnici	Zainteresirani nastavnici	60 sati u semestru
12.	Foto klub	Nela Dželalija	Zainteresirani učenici svih razreda	2 sata tjedno
13.	MIOC QUIZZ NIGHT	Vijeće učenika	Zainteresirani učenici svih razreda	2 sata tjedno
14.	English All Around	Aktiv engleskog jezika	Zainteresirani učenici svih razreda	Popotrebi
15.	Kazališna mladež	Aktiv hrvatskoga jezika	200 - 250	Po potrebi
16.	Centri izvrsnosti	III. gimnazija-škola partner	Zainteresirani profesori	Popotrebi
17.	Projekt <i>Euroscola</i>	Neda Križanović	Zainteresirani učenici svih razreda	Popotrebi
18.	Projekt <i>Ponos domovine</i>	Neda Križanović	Zainteresirani učenici svih razreda	Popotrebi
19.	Projekt <i>GeoGebra</i>	Julijana Novaković Aktiv matematike	Zainteresirani učenici svih razreda	Popotrebi
20.	SUDOKU	Aktiv matematike	Zainteresirani učenici svih razreda	Popotrebi
21.	Zlatna večer matematike	Aktiv matematike	Zainteresirani učenici svih razreda	Popotrebi
22.	Projekt <i>Bus znanja</i>	Aktiv matematike i škole partneri	Zainteresirani učenici svih razreda	Popotrebi
23.	Projekt <i>Van Hieleove razine matematičkih postignuća učenika u Republici Hrvatskoj</i>	Aktiv matematike i škole partneri	Zainteresirani učenici svih razreda	Popotrebi
24.	Večer matematike na PMF-u	Aktiv matematike	Zainteresirani učenici svih razreda	Popotrebi
25.	Tjedan mozga	Aktiv matematike Aktiv biologije	Zainteresirani učenici svih razreda	Popotrebi
26.	Klokan bez granica	Aktiv matematike	Zainteresirani učenici svih razreda	Popotrebi
27.	Erasmus+ KA1 „Coaching“	Danica Bavčević	Zainteresirani profesori i učenici	1 sat mjesečno
28.	Erasmus +	Danica Bavčević	Zainteresirani profesori i učenici	Popotrebi
29.	Projekt <i>MIOCHESS</i>	Vijeće učenika	Zainteresirani učenici svih razreda	Popotrebi
30.	Projekt <i>Spoznavaj bioraznolikost</i>	Vesna Dobronić	Zainteresirani učenici svih razreda	2 sata tjedno
31.	Projekt <i>Nauči, pomozi, spasi</i>	Vesna Dobronić	Zainteresirani učenici svih razreda	2 sata tjedno
32.	Projekt <i>Imamo ideju za Festival znanosti!</i>	Vesna Dobronić	Zainteresirani učenici svih razreda	2 sata tjedno
33.	Plastika u službi humanosti	Vesna Dobronić	Zainteresirani učenici svih razreda	Popotrebi
34.	Dan i noć na PMF-u	Aktivi biologije, kemije, matematike i geografije	Zainteresirani učenici svih razreda	/

35.	Znanstvena školica	Marina Luetić	Učenici svih razreda	Tijekom redovne nastave
36.	Posjet svjetioniku Palagruža uz pružanje potpore OS RH angažiranjem broda SB-73 "Faust Vrančić"	Jurica Ćudina	3.e razred	/
37.	Noć karijera	Adriana Kovačević, Ivana Pločkinić, Maja MilanovićFridel	Zainteresirani učenici svih razreda	3-4 puta tijekom godine
38.	Mlade snage	Adriana Kovačević, Ivana Pločkinić, Maja MilanovićFridel i Info Zona Split	Zainteresirani učenici svih razreda	2x mjesečno
39.	Projektni dan	Profesori različitih područja	Zainteresirani učenici svih razreda	1x godišnje
40.	Zasadi drvo, ne budi panj	Ana Oreb i Žana Matić	Zainteresirani učenici svih razreda	Popotrebi
41.	Projekti knjižnice	Maja Duplančić	Zainteresirani učenici svih razreda	Rujan i listopad 2019
42.	Književni klub	Vijeće učenika	Zainteresirani učenici svih razreda	Popotrebi

6. TJEDNA ZADUŽENJA NASTAVNIKA

Tjedna zaduženja nastavnika upisana su u e-maticu.

Posebna zaduženja nastavnika:

Povjerenstvo za estetsko uređenje škole

Dunja Ajduković Kaleb, Ines Alujević, Deana Bokšić, Nela Jurko, Tamara Pavlović

Povjerenstvo za otpis knjiga iz knjižnice

Maja Duplančić, Adriana Kovačević, Kristina Prlić

Etičko povjerenstvo:

Snježana Serdar - predsjednik

Kristina Prlić - član

Kristina Hrga – član

Povjerenstvo za upise

Deana Bokšić, Danica Bavčević-voditelj, Ivana Jambrović Čugura, članovi iz reda NV

CARNetkoordinator

Administrator imenika: Marina Paić, administrator resursa: Ante Bartulović

Uređenje WEB-a

Julijana Novaković, Maja Duplančić i Ivana Jambrović Čugura

Uređenje društvenih stranica

Julijana Novaković, Ivana Jambrović Čugura

Tim za kvalitetu nastave

Deana Bokšić, Danica Bavčević, Ivana Jambrović Čugura, MiaMilun, Nela Dželalija, Marina Luetić, Drinka Bedalov, Adriana Kovačević, Ines Alujević.

U rad su uključeni i svi voditelji stručnih vijeća.

7. KALENDAR RADA ZA ŠKOLSKU GODINU 2019./2020.

NASTAVA	Nastava počinje 9. rujna 2019. godine, a završava 17. lipnja 2020. godine. Maturantima nastava završava 22. svibnja 2020. godine. Nastava se ustrojava u dva polugodišta. Prvo polugodište traje od 9. rujna 2019. godine do 20. prosinca 2019. godine. Drugo polugodište traje od 13. siječnja 2020. godine do 17. lipnja 2020. godine, a maturantima do 22. svibnja 2020. godine.
PRAZNICI ZA UČENIKE	Zimski odmor učenika počinje 23. prosinca 2019. godine, a završava 10. siječnja 2020. godine. Proljetni odmor učenika počinje 10. travnja 2020. godine, a završava 17. travnja 2020. godine.
MATURA Ljetni rok..... Jesenski rok.....	1. lipnja 2020. – 29. lipnja 2020. 19. kolovoza 2020. – 4. rujna 2020.
POPRAVNI ISPITI Dopunski rad Jesenski rok	nakon završetka nastavne godine 19. kolovoza 2020. - 28. kolovoza 2020.
MATURALNA VEČER DAN ŠKOLE	25. siječnja 2020. 21. ožujka 2020.
EKSKURZIJE I STUDIJSKA PUTOVANJA UČENIKA	29. kolovoza 2019. – 7. rujna 2019. maturanti veljača/ožujak 2020. – studijsko putovanje učenika koji uče talijanski jezik u Firenzu travanj 2020. - studijsko putovanje učenika 1. i 2. r u Rim lipanj/srpanj - studijsko putovanje učenika trećih razreda
RODITELJSKI SASTANCI	12. rujna – 23. rujna 2019. 2.– 13. prosinca 2019. (za maturante, s ispitnim koordinator.) 13. siječnja – 24. siječnja 2020. 16. ožujka – 24. travnja 2020.
SJEDNICE NASTAVNIČKOG VIJEĆA	25. rujna 2019. 7. studenog 2019. 19. prosinca 2019. 15. siječnja 2020. 27. veljače 2020. 26. ožujka 2020. 23. svibnja 2020. 19. lipnja 2020. ili 23. lipnja 2020. 3. srpnja 2019. 15. srpnja 2020. 21. kolovoza 2020.

SJEDNICE RAZREDNIH VIJEĆA	5. studenog 2019. A smjena, 6. studenog 2019. B smjena 18. prosinca 2019. 13. ožujka 2019. A smjena, 16. ožujka 2019. B smjena (za maturante) 20. ožujka 2019. B smjena, 23. ožujka 2019. A smjena (za ostale razrede) 23. svibnja 2020. (za maturante) 19. lipnja ili 23. lipnja 2020. (za ostale razrede)
SASTANCI STRUČNIH VIJEĆA (AKTIVI)	18.-30. lipnja 2020.
STUDIJSKO PUTOVANJE DJELATNIKA ŠKOLE	po dogovoru s NV
DANI KOJE TREBA PRIGODNO OBILJEŽITI	
5. listopada 2019. godine.....	MEĐUNARODNI DAN UČITELJA
7. listopada 2019. godine	NENASTAVNI DAN
8. listopada 2019. godine	DAN NEOVISNOSTI – blagdan RH
1. studenog 2019. godine	DAN SVIH SVETIH – blagdan RH
25.i 26.prosinca 2019. godine.....	BOŽIĆNI BLAGDANI RH
1. siječnja 2020. godine.....	NOVA GODINA – blagdan RH
6. siječnja 2020. godine	BOGOJAVLJANJE ILI SVETA TRI KRALJA – blagdan RH
25. veljače 2020. godine	POKLADNI UTORAK
21. ožujka 2020. godine	DAN ŠKOLE
12. travnja 2020. godine.....	USKRS – blagdan RH
13. travnja 2020. godine.....	USKRSNI Ponedjeljak – blagdan RH
1. svibnja 2020. godine	MEĐUNARODNI PRAZNIK RADA – blagdan RH
7. svibnja 2020. godine.....	SV. DUJAM - DAN GRADA SPLITA
11. lipnja 2020. godine.....	TIJELOVO – blagdan RH
22. lipnja 2020. godine	DAN ANTIFAŠISTIČKE BORBE – blagdan RH
25. lipnja 2020. godine.....	DAN DRŽAVNOSTI REPUBLIKE HRVATSKE –blagdan RH
5. kolovoza 2020. godine.....	DAN POBJEDE I DOMOVINSKE ZAHVALNOSTI – blagdan RH
15. kolovoza 2020. godine	VELIKA GOSPA – blagdan RH

MATURA – LJETNI ROK:

PRIJAVA ISPITA: **1.12.2019. – 15.2.2020.**
 OBJAVA REZULTATA: **13.7.2020.**
 ROK ZA PRIGOVORE: **15. 7. 2020.**
 OBJAVA KONAČNIH REZULTATA: **20. 7. 2020.**
 PODJELA SVJEDODŽBI: **22. 7. 2020.**

MATURA – JESENSKI ROK:

PRIJAVA ISPITA: **20. 7. 2020.- 31. 7. 2020.**
 OBJAVA REZULTATA: **9. 9. 2020.**
 ROK ZA PRIGOVORE: **11. 9. 2020.**
 OBJAVA KONAČNIH REZULTATA: **16. 9. 2020.**
 PODJELA SVJEDODŽBI: **17. 9. 2020.**

KALENDAR POLAGANJA ISPITA DRŽAVNE MATURE

LJETNI ROK DRŽAVNE MATURE U ŠK. GOD. 2019./2020.

DATUM	ISPIT	VRIJEME POČETKA ISPITA
1. lipnja	GRČKI JEZIK	14.00
2. lipnja	LATINSKI JEZIK – osnovna I viša razina	14.00
3. lipnja	KEMIJA	9.00
	SOCIOLOGIJA	14.00
4. lipnja	INFORMATIKA	9.00
	PSIHOLOGIJA	14.00
5. lipnja	NJEMAČKI JEZIK – osnovna I viša razina	9.00
	POVIJEST	14.00
8. lipnja	BIOLOGIJA	9.00
	ŠPANJOLSKI – osnovna I viša razina	14.00
9. lipnja	POLITIKA I GOSPODARSTVO	9.00
	FRANCUSKI JEZIK – osnovna I viša razina	14.00
10. lipnja	FIZIKA	9.00
	FILOZOFIJA	14.00
15. lipnja	GEOGRAFIJA	9.00
	TALIJANSKI JEZIK – osnovna I viša razina	14.00
16. lipnja	VJERONAUKE	9.00
	LIKOVNA UMJETNOST	14.00
18. lipnja	Test	
	HRVATSKI JEZIK – osnovna I viša razina	9.00
19. lipnja	Esej	
	HRVATSKI JEZIK – osnovna I viša razina	9.00
23. lipnja	ENGLESKI JEZIK – osnovna razina	9.00
	ENGLESKI JEZIK – viša razina	9.00
24. lipnja	LOGIKA	9.00
	GLAZBENA UMJETNOST	14.00
29. lipnja	MATEMATIKA – osnovna I viša razina	9.00

OBJAVAREZULTATA: 13. 7. 2019.

ROK ZA PRIGOVORE: 15. 7. 2019.

KONAČNA OBJAVA REZULTATA: 20. 7. 2019.

PODJELA SVJEDODŽBI: 22. 7. 2019.

JESENSKI ROK DRŽAVNE MATURE U ŠKOLSKOJ GODINI 2019./2020.

DATUM	ISPIT	VRIJEME POČETKA ISPITA
19. kolovoza	FRANCUSKI JEZIK – osnovna I višarazina	9.00
	VJERONAUK	14.00
20. kolovoza	GRČKI JEZIK	9.00
	LATINSKI JEZIK – osnovna i višarazina	14.00
21. kolovoza	ŠPANJOLSKI JEZIK – osnovna I višarazina	9.00
24. kolovoza	ENGLESKI JEZIK – osnovna i višarazina	9.00
	POVIJEST	14.00
25. kolovoza	GEOGRAFIJA	9.00
	TALIJANSKI JEZIK – osnovna I višarazina	14.00
26. kolovoza	MATEMATIKA – osnovna i višarazina	9.00
	ETIKA	14.00
27. kolovoza	BIOLOGIJA	9.00
	PSIHOLOGIJA	14.00
28. kolovoza	FIZIKA	9.00
	POLITIKA I GOSPODARSTVO	14.00
31. kolovoza	HRVATSKI JEZIK (Test) – osnovna I višarazina	9.00
	GLAZBENA UMJETNOST	14.00
1. rujna	HRVATSKI JEZIK (Esej) – osnovna I višarazina	9.00
	LOGIKA	14.00
2. rujna	KEMIJA	9.00
	NJEMAČKI JEZIK – osnovna I višarazina	14.00
3. rujna	SOCIOLOGIJA	9.00
	LIKOVNA UMJETNOST	14.00
4. rujna	INFORMATIKA	9.00
	FILOZOFIJA	14.00

OBJAVAREZULTATA: 9.9.2020.

ROK ZA PRIGOVORE: 11. 9.2020.

KONAČNA OBJAVA REZULTATA: 16. 9. 2020.

PODJELA SVJEDODŽBI: 17. 9. 2020.

8. PLAN KULTURNIH I JAVNIH AKTIVNOSTI USTANOVE

8.1. PRIREDBE, IZLOŽBE I SUSRETI

POVJERENSTVO ZA OBILJEŽAVANJE POSEBNIH DATUMA TE PROSLAVA I SVEČANOSTI

Dunja Ajduković Kaleb, Maja Duplančić, Ivana Jambrović Čugura, Krunoslava TadinAndromak, Ana Gelo

	SADRŽAJ	VRIJEME	NOSITELJI
PRIREDBE	Božićna priredba za djecu (<i>dodjela poklona</i>)	Uoči Božića	Ivana Pločkinić
	Završna školska svečanost - Oproštaj od maturanata (<i>pjesma, recital, dodjela diploma i nagrada najboljim učenicima naše škole</i>)	Lipanj	Razrednici maturalnih razreda
IZLOŽBE	Izložba fotografija, slika, radova i tekstova povodom početka školske godine priređena za prve razrede	Početak rujna	Dunja Ajduković Kaleb
	Međunarodni dan zaštite ozona (<i>Zanimljivosti o ozonskoj rupi</i>)	16.9.	Stručno vijeće kemije i Dunja Ajduković Kaleb
	Dan europske baštine i Međunarodni dan kulturne baštine	23.9.	Stručno vijeće povijesti
	Međunarodni dan starijih osoba (<i>posjet Domu umirovljenika, uručivanje prigodnih poklona, fotografiranje, izrada plakata s fotografijama</i>)	1.10.	Vjeroučiteljica Ana Gelo
	Mjesec školskih knjižnica	Listopad	Maja Duplančić
	Međunarodni dan zaštite životinja (<i>plakati o zaštićenim vrstama u Hrvatskoj</i>)	4.10.	Stručno vijeće biologije i Dunja Ajduković Kaleb
	Dan učitelja	5.10.	Maja Duplančić
	Dan neovisnosti Republike Hrvatske (<i>prigodni plakati</i>)	8.10.	Stručno vijeće povijesti i Dunja Ajduković Kaleb
	Dan zahvalnosti za plodove zemlje	16.10.	Vjeroučiteljica Ana Gelo
	World MathsDay	15.10.	Stručno vijeće matematike
	Mjesec hrvatske knjige	15.10-15.11	Maja Duplančić
	Svi Sveti i Dušni dan (<i>prigodne slike i tekstovi</i>)	1.11.	Vjeroučiteljica Ana Gelo
	Dan sjećanja na Vukovar (<i>slike, fotografije, tekstovi, prigodno paljenje svijeća niz vukovarsku ulicu</i>)	18.11.	Stručno vijeće povijesti Dunja Ajduković Kaleb Maris Kuzmanić
	Svjetski dan borbe protiv AIDS-a (<i>uz predavanja na satu biologije svaki razred izrađuje prigodni plakat o borbi protiv AIDS-a</i>)	1.12.	Stručno vijeće biologije i Dunja Ajduković Kaleb
	Svjetski dan volontera	5.12.	Dunja Ajduković Kaleb Ana Gelo
	Dan prava čovjeka	10.12.	Maja Duplančić Kristina Hrga
	Božićni blagdani (<i>obilježavanje došaća i prigodno ukrašavanje pred i za praznike</i>)	Sredinom prosinca	Svastručna vijeća i suradnica u nastavi
	Dan sjećanja na holokaust	27.1.	Stručno vijeće povijesti
	Noć muzeja	31.1.	Maja Duplančić
	Svjetski dan bolesnika	11.2.	Vjeroučiteljica

	<i>(posjet djeci u bolnici i izrada plakata o posjetu)</i>		
	Valentinovo <i>(ukrašavanje škole prigradnim tekstovima)</i>	14.2.	Dunja Ajduković Kaleb Ivana Jambrović Čugura Krunoslava TadinAndromak
	Tjedan psihologije <i>(izložba učeničkih radova)</i>	U veljači	Ivana Jambrović Čugura
	Pokladni utorak (Karneval u Školi)	5.3.	Razrednici Dunja Ajduković Kaleb Ivana Jambrović Čugura
	Dan borbe protiv alkoholizma	1.3.	Psiholozi i suradnica u nastavi
	Dan broja π	14.3.	Stručno vijeće matematike Maja Duplančić
	Dan škole <i>(ukrašavanje škole prigradnim plakatima i tekstovima)</i> Dan darovitih učenika	21.3	Dunja Ajduković Kaleb Ivana Jambrović Čugura Stručno vijeće matematike
	Svjetski dan voda i Svjetski meteorološki dan <i>(izložba o najnovijim spoznajama problematike voda i promjeni klime)</i>	23.3.	Stručno vijeće kemije i geografija i Dunja Ajduković Kaleb
	Uskrs <i>(obilježavanje Uskrsa i prigodno ukrašavanje pred i za praznike)</i>	21.4.	Dunja Ajduković Kaleb Ana Gelo
	Dan planeta Zemlje <i>(plakati o zemlji, vodi, zraku i životinjama)</i> Dan hrvatske knjige	22.4.	Stručno vijeće biologije i kemije i Dunja Ajduković Kaleb Maja Duplančić
	Svjetski dan zdravlja	7.4.	Stručno vijeće biologije i kemije i Dunja Ajduković Kaleb
	Svjetski dan knjige <i>(izložba u knjižnici)</i>	U travnju	Maja Duplančić
	Sveti Duje <i>(prigodni plakati)</i>	7.5.	Dunja Ajduković Kaleb Ana Gelo
	Svjetski dan Crvenog križa	8.5.	Vesna Dobronić i članovi kluba Volonteri CK III. gimnazije, Split
	Dan Europe	9.5.	Maja Duplančić
	Svjetski dan zaštite okoliša <i>(plakati o zemlji, vodi, zraku i životinjama)</i>	5.6.	Stručno vijeće biologije i kemije i Dunja Ajduković Kaleb
	Tijelovo	20.6.	Ana Gelo

8.2. IZVANUČIONIČKA NASTAVA - školski izleti, školske ekskurzije, studijska putovanja, terenska nastava i škola u prirodi.

RAZRED	1. razredi	2. razredi	3. razredi	4. razredi
ODREDIŠTE	Destinacija po izboru razrednog vijeća i roditelja: ☒ Hrvatska ☒ Europa	Destinacija po izboru razrednog vijeća i roditelja: ☒ Hrvatska ☒ Europa :	Destinacija po izboru razrednog vijeća i roditelja: ☒ Hrvatska ☒ Europa	Destinacija po izboru razrednog vijeća i roditelja: ☒ Hrvatska ☒ Europa ☒ Susret maturanata Splitsko-makarske nadbiskupije u proljeće (Humac-Mostar-Medugorje).
VRIJEME TRAJANJA	Jednodnevni školski izlet po izboru razrednog vijeća i roditelja Višednevni izlet	Dvodnevni školski izlet po izboru razrednog vijeća i roditelja Višednevni izlet	Jednodnevni školski izlet po izboru razrednog vijeća i roditelja Višednevna školska ekskurzija ili studijsko putovanje u trajanju do 7 nastavnih dana	Jednodnevni izlet Dvodnevni izlet
CILJEVI	Zornost nastave povijesti, biologije, geografije, likovne umjetnosti kroz upoznavanje povijesnih i kulturnih znamenitosti. Škola u prirodi. Upoznavanje kulture, znamenitosti i običaja zemlje čiji jezik uče te samostalno korištenje jezika u komunikaciji s domaćim stanovništvom.	Zornost nastave povijesti, biologije, geografije, likovne umjetnosti kroz upoznavanje prirodnih ljepota i kulturnih spomenika Upoznavanje kulture, znamenitosti i običaja zemlje čiji jezik uče te samostalno korištenje jezika u komunikaciji s domaćim stanovništvom.	Maturalno putovanje služi za upoznavanje stranih zemalja, njihovih kultura, spomenika, ljudi, načina života, standarda. Upoznavanje prirodnih ljepota i kulturnih spomenika. Upoznavanje kulture, znamenitosti i običaja zemlje čiji jezik uče te samostalno korištenje jezika u	Sportske aktivnosti- skijanje, hodanje po snijegu Duhovna obnova maturanata Upoznavanje kulture, znamenitosti i običaja zemlje čiji jezik uče te samostalno korištenje jezika u komunikaciji s domaćim stanovništvom.

	Učenicima zorno približiti povijest antičkoga Rima, upoznati ih s razvojem kršćanstva u prvim stoljećima unutar Rimskoga carstva, odnosno samoga Rima, promicati kulturu u susretu s umjetničkim djelima slavnih autora te velebnim arhitektonskim zdanjima uz duhovne sadržaje i svetu misu.	Učenicima zorno približiti povijest antičkoga Rima, upoznati ih s razvojem kršćanstva u prvim stoljećima unutar Rimskoga carstva, odnosno samoga Rima, promicati kulturu u susretu s umjetničkim djelima slavnih autora te velebnim arhitektonskim zdanjima uz duhovne sadržaje i svetu misu.	komunikaciji s domaćim stanovništvom.	
NOSITELJI REALIZACIJE	Razrednik Nastavnik pratitelj Ravnateljica Profesorice talijanskoga jezika, povijesti i vjeronauka			
NAČIN REALIZACIJE	Sukladno Pravilniku o izvođenju izleta, ekskurzija i drugih odgojno-obrazovnih aktivnosti izvan škole, objavom javnog poziva za ponude (za planirana odredišta)			
VRIJEME ODLASKA	Tijekom godine po dogovoru Veljača, Ožujak i Travanj	Tijekom godine po dogovoru Veljača, Ožujak i Travanj	Tijekom godine po dogovoru Veljača, Ožujak i Travanj 20.6.-10.7.2020. po dogovoru s RV i roditeljima 22.8.2020. - 6.9.2020. po dogovoru s RV i roditeljima	22.8.2020. - 6.9.2020. po dogovoru s RV i roditeljima Veljača i Ožujak
FINANCIJSKA SREDSTVA	Izvanučioničku nastavu za učenike financiraju roditelji učenika, a troškove voditelja i pratitelja Osnivač (Splitsko-dalmatinska županija)			
VREDNOVANJA	Podnošenje pisanog izvješća o realizaciji izvanučioničke nastave ravnatelju škole obveza je razrednika – voditelja izvanučioničke nastave S učenicima razgovarati o koristi koju imaju od ovakvih stručnih putovanja, primjena novo usvojenog vokabulara, sloboda koju steknu u konverzaciji na stranom jeziku. Na aktivu stranih jezika razgovarat o uspješnosti i eventualnim poboljšanjima ovakvih stručnih izleta.			

Povjerenstvo za organiziranje studijskih putovanja

Članice povjerenstva: Danica Bavčević, Anita Erceg, Nelica Kljaković Gašpić, Mia Milun, Anastazija Pažanin.

Rad povjerenstva odnosi se u prvom redu na organiziranje putovanja za djelatnike škole, ali i na predlaganje načina putovanja za učenike.

Članice Povjerenstva će anketirati sve djelatnike škole o tome žele li da se za njih organizira putovanje, koja je njihova preferirana destinacija i termin putovanja. S obzirom na rezultate ankete, članice će uspostaviti kontakt s više putničkih agencija i nastojati postići što bolji dogovor za konačno realiziranje putovanja.

Povjerenstvo će također predlagati nove oblike studijskih putovanja za učenike. Prijedloge će prezentirati Nastavničkom vijeću.

8.3. NATJECANJA

AKTIVNOST	NATJECATELJSKI TIMOVI - VODITELJ NATJECANJA	VODITELJI ŽUPANIJSKIH NATJECANJA
Matematika: - školsko - županijsko - državno	Anastazija Pažanin Aktiv matematike	Anastazija Pažanin
Fizika: - školsko - županijsko - državno	Mladen Zovko Aktiv fizike	Mladen Zovko
Kemija: - školsko - županijsko - državno	Žana Matić Aktiv kemije	
Biologija: - školsko - županijsko - državno	Ines Alujević Aktiv biologije	
LIDRANO: - novinarski radovi - literarni radovi - školski list – Trema	Krunoslava Tadin	
Geografija: - školsko - županijsko - državno	Antonio Vrbatović Aktiv geografije	Antonio Vrbatović
Povijest: - školsko - županijsko - državno	Neda Križanović Aktiv povijesti	
Informatika: - školsko - županijsko - državno	Ana Oreb Aktiv informatike	Ana Oreb
Hrvatski jezik: - školsko - županijsko - državno	Kristina Prlić Aktiv hrvatskog jezika	

Engleski jezik: • školsko • županijsko • državno • English All Around • JuvenesTranslatores	Nela Jurko Aktiv engleskog jezika	Nelica Kljaković Gašpić
Latinski jezik: • školsko • županijsko • državno	TonkicaNovogradec	
Logika, filozofija: • školsko • međužupanijsko • državno	Kristina Hrga	
Vjeronauk: • školsko • županijsko • državno	Ana Gelo	
Talijanski jezik: • školsko • županijsko • državno	Anita Erceg	
Astronomija	Nikica Krnić	
Školski sportski klub	Maris Kuzmanić, Roberto Parunov	
Crveni križ	Vesna Dobronić	

9. SOCIJALNA I ZDRAVSTVENA ZAŠTITA

PODRUČJE RADA	SVRHA AKTIVNOSTI	VRIJEME (MJESEC)	AKTIVNOSTI I NOSITELJI	VREDNOVANJE AKTIVNOSTI
Cijepljenje	Prevenција bolesti - ANA-DI-TE	Tijekom 1.polugodišta	Nadležni školski liječnik	Broj cijepljene djece
Sistematski pregledi	Briga o tjelesnom zdravlju i stanju učenika	Tijekom 2.polugodišta uz prethodni informativni razgovor s razrednicima o školskom uspjehu, ponašanju i prilagodbi učenika	Nadležni školski liječnik	Broj djece koja su sistematski pregledana
Zdravstveni odgoj	<u>Za učenike:</u> 1. Skrb za reproduktivno zdravlje, uključujući spolno prenosive bolesti i kontracepciju 2. Samozaštita i briga za osobno zdravlje, uključujući informiranje o ranoj detekciji nekih malignoma <u>Za djelatnike škole:</u> 1. Nastavnička vijeća i stručni aktivni 2. Prikaz i komentar rezultata sistematskog pregleda učenika iz prethodne školske godine 3. Plan aktivnosti za tekuću godinu i dogovor u svezi provedbe istoga (oslobađanje učenika praktičnog dijela nastave TZK) 4. Dogovor o izboru tema za Nastavničko vijeće <u>Za roditelje</u> Sudjelovanje u roditeljskim sastancima – 1. razred – prilagodba na srednju školu <u>Za svih</u> Prevenција HIV/AIDS-a u srednjim školama	U sklopu sistematskog pregleda Predavanje za učenike 1. razreda tijekom 2.polugodišta po dogovoru	Nadležni školski liječnik	Objektivno vrednovanje na osnovi kriterija MZ i MZO

Savjetodavni rad	Savjetodavni rad za učenike, nastavnike i roditelje - savjetovalište za mentalno zdravlje, poremećaj prehrane i reproduktivno zdravlje	Po dogovoru od 8 do 14.00	Nadležni školski liječnik	Objektivno vrednovanje na osnovi kriterija MZ i MZO
Zdravstvena i tjelesna kultura	Pregledi u svrhu utvrđivanja zdravstvenog stanja i sposobnosti učenika za savladavanje redovitog ili prilagođenog programa TZK	Po potrebi u dogovoru s učenicima i roditeljima	Nadležni školski liječnik	Objektivno vrednovanje na osnovi kriterija MZ i MZO
Uvid u higijensko - epidemiološko stanje škole	Provjeravanje i utvrđivanje higijensko- epidemiološkog stanja škole	Jednom godišnje	Nadležni školski liječnik i specijalist školske ekologije	Objektivno vrednovanje na osnovi kriterija MZ i MZO
Zdravstveni pregledi	Pregledi za utvrđivanje psihofizičke sposobnosti učenika vezano uz primjereni oblik školovanja.Pregledi za školska športska natjecanja -Kontrolni pregledi nakon sistematskih pregleda prema medicinskoj indikaciji -Namjenski pregledi	Po potrebi u dogovoru s učenicima i roditeljima	Nadležni školski liječnik	Objektivno vrednovanje na osnovi kriterija MZ i MZO
OSTALO	Po potrebi			

10. ŠKOLSKI PREVENTIVNI PROGRAM

POVJERENSTVO ZA PREVENTIVNE PROGRAME

Danica Bavčević, voditelj, Ivana Jambrović Čugura, Andrea Vrdoljak, školska liječnica i vanjski suradnici

PODRUČJE DJELOVANJA	SVRHA	OBLICI AKTIVNOSTI	NOSITELJI AKTIVNOSTI	VRIJEME REALIZACIJE	POKAZATELJI USPJEŠNOSTI
Škola kao milje (kvalitetna i humana škola)	Prilagođavanje načina edukacije potrebama i interesima učenika. Zadržati kvalitetu nastave i što više poticati humanost obrazovnog procesa.	Savjetovanja i rad s učenicima	Školski psiholog	Dva puta mjesečno s početkom u listopadu.	Iskazano zadovoljstvo učenika školom i prisutnost na nastavi.
Razred	Postaviti razred kao mjesto potpore i sigurnosti odrastanja učenika te kao terapijska zajednica	Individualni razgovori i radionice	Školski psiholog i razrednici	Tijekom godine po potrebi	Procjena učenika o razrednom ozračju i koliko smatraju da su razgovori i radionice tome doprinijeli.
Afirmacija karijere uspješnog roditeljstva	Educiranje roditelja o odgoju mladih.	Predavanja i individualni sastanci	Školski psiholog i razrednici	Prema potrebi roditelja tijekom cijele godine	Zadovoljstvo roditelja s održanim predavanjima i želja da nazoče još nekom sličnom predavanju.
Slobodno vrijeme, športske i izvanškolske aktivnosti	Osmisliti slobodno vrijeme mladih	Sportske grupe, dramska, recitatorska i novinarska grupa, debatni klub, grupe za nadarene, eko-grupa, psihološke grupe.	Školski psiholog i voditelji pojedinih grupa.	Prema potrebi	Broj učenika koji redovito dolazi na sastanke grupa
Učenje životnih i socijalnih vještina	Pomoći učenicima da steknu neke životne i socijalne vještine i upoznaju sami sebe i svoje snage.	Individualni razgovori i radionice	Školski psiholog i razrednici	Tijekom cijele godine	Samoprocjena učenika o korisnosti radionica/razgovora te opće zadovoljstvo učenika na radionicama/ razgovorima
Diskretni personalni zaštitni postupci	Pružiti individualnu psihološku pomoć učenicima	Individualni razgovor	Školski psiholog	Tijekom cijele godine	Opće psihičko stanje učenika

Mjere sekundarne prevencije i suradnja škole s drugim institucijama	Primjena mjera sekundarne prevencije u slučajevima evidentne ovisnosti	Individualni tretman i suradnja škole s drugim institucijama	Školski psiholog i razrednici	Po potrebi	Procjena napretka učenika od strane stručne službe i drugih institucija (ako su iste uključene).
Edukacija nastavnika, stručnih suradnika i ravnatelja	Educirati nastavnike, stručne suradnike i ravnatelja jer o njihovoj edukaciji i angažmanu ovisi efikasnost ŠPP.	Seminari i radionice vezani za prevenciju za stručne suradnike. Edukacija za nastavnike i ravnatelja	Školski psiholog	Određeni termini u: studenom, prosincu, veljači, travnju te svibnju	Zadovoljstvo sudionika edukacije i njihova procjena korisnosti edukacije.
Pušenje i alkohol	Educirati učenike o važnosti brige za svoje zdravlje. Ukazivati na zdrave stilove života. Educirati roditelje kako s mladima razgovarati o tom problemu.	Razgovori i 7 tematskih radionica	Školski psiholog i razrednici	studeni i prosinac	Procijeniti stavove mladih prema pušenju i konzumaciji alkohola prije i poslije edukacije. Procijeniti učestalost pušenja i korištenja alkohola kod učenika nakon edukacije.
DROGA -opća opasnost	Edukacija nastavnika i roditelja o opasnostima droge i rizičnim faktorima. Edukacija učenika o tome kako reći ne	Prezentacija	Školski psiholog	ožujak i travanj	Anketa među nastavnicima i roditeljima o tome koliko su im informacije bile korisne i koliko su ih usvojili. Razgovor s učenicima da se ustanovi ukoliko su naučili i u kojoj mjeri smatraju da im je edukacija bila korisna.
Nasilje u vršnjačkim vezama	Edukacija učenika i o vrstama i oblicima nasilja u vezi. Primjena mjera prevencije nasilja. Edukacija učenika o tome	Radionice	Školski psiholog	Predavanje – tijekom rujna na roditeljskom sastanku i tijekom školske godine	Zadovoljstvo sudionika edukacije i njihova procjena korisnosti edukacije.
Međuvršnjačko nasilje	Edukacija za učenike i roditelje o vrstama i oblicima nasilja, pravilnim načinima reagiranja u slučaju nasilja te o posljedicama za one	Radionice i predavanje	Školski psiholog i razrednici	Predavanje – tijekom rujna na roditeljskom sastanku i satovima razrednika	Smanjena stopa javljanja nasilja u školi.

	koji se budu ponašali nasilno. UNICEF-ove radionice o toleranciji i prihvaćanju različitosti.			Radionice – tijekom školske godine	
--	--	--	--	------------------------------------	--

11. OKVIRNI PLANOV I PROGRAM RADA STRUČNIH TIJELA ŠKOLE

PLAN RADA NASTAVNIČKOG VIJEĆA

SADRŽAJ RADA	MJESEC	NOSITELJI
Analiza rezultata odgojno obrazovnog rada	rujan siječanj srpanj	Psiholozi, ravnatelj
Godišnji plan i program rada Škole i školski kurikulum Utvrđivanje prijedloga Godišnjeg plana i programa Kalendar rada Škole za tekuću školsku godinu	rujan	Ravnatelj, stručni suradnici
Imenovanje voditelja stručnih vijeća	rujan	Ravnatelj na prijedlog stručnih vijeća
Utvrđivanje razlikovnih ili dopunskih ispita za učenike koji su promijenili program	rujan	Ravnatelj po nalogu tajnika
Utvrđivanje programa za učenike sa zdravstvenim problemima za nastavu tjelesne i zdravstvene kulture u skladu s molbama učenika	rujan siječanj	Psiholog, profesori TZK, školska liječnica Andrea Vrdoljak, dr. med
Izveštaj o ostvarenju programa ekskurzije Izvedbeni plan i program izleta i ekskurzije	rujan svibanj	Razrednici Razrednici i nastavnici pratitelji
Pohvale i nagrade učenicima	svibanj, lipanj	Razrednici na prijedlog razrednih vijeća
Izricanje odgojnih mjera opomena pred isključenje i isključenje iz škole	prosinač, svibanj i po potrebi tijekom godine	Razrednik, imenovana komisija za isključenje

Raspravljanje i odlučivanje o stručnim pitanjima Škole, razreda i razrednih odjela Tekuća problematika	na svim sjednicama koje su planirane Kalendarom rada	Ravnatelj, razrednici, voditelji stručnih aktiva, stručni suradnici i ostali nastavnici
Realizacija nastavnih sati	lipanj	Ravnatelj, stručni suradnici
Realizacija nastavnog plana i programa	lipanj	Voditelji stručnih aktiva
Obrada stručnih tema Državna matura	rujan, veljača siječanj, travanj, svibanj, lipanj, srpanj	Ravnatelj, ispitni koordinator

PLAN RADA RAZREDNIH VIJEĆA

SADRŽAJ RADA	MJESEC	NOSITELJI
Raspravlja i odlučuje o stručnim pitanjima razreda	studen prosinac travanj	Razrednik i ostali nastavnici razrednog vijeća
Brine o uspješnom ostvarivanju ciljeva odgoja i obrazovanja u razrednom odjelu i u tu svrhu surađuje s razrednikom	tijekom nastavne godine	Razrednik
Predlaže izlete i ekskurzije razrednog odjela	rujan	Razrednik
Izriče pohvale i predlaže nagrade	prosinac svibanj lipanj	Razrednik
Izriče pedagoške mjere – ukore	tijekom godine kad se steknu uvjeti	Razrednik
Odlučuje o predmetnim ispitima na prijedlog predmetnih nastavnika	travanj	Razrednik
Utvrđivanje uspjeha i vladanja učenika	svibanj i lipanj	Razrednik i ostali nastavnici razrednog vijeća

PLAN RADA ŠKOLSKOG ISPITNOG POVJERENSTVA

U rujnu 2018. ravnateljica je imenovala školsko ispitno povjerenstvo za ovu školsku godinu u sastavu:

Ime i prezime ravnatelja:	Deana Bokšić
Ime i prezime ispitnog koordinatora:	Anita Erceg
Ime i prezime zamjenika ispitnog koordinatora:	Danica Bavčević /Ivana Jambrović Čugura
Ostali članovi školskog ispitnog povjerenstva	Ana Oreb
	Marina Luetić
	Jadran Beganović
	Tamara Pavlović

Školsko ispitno povjerenstvo obavlja sljedeće poslove

AKTIVNOST	VRIJEME
Utvrđivanje preliminarnog popisa učenika na temelju zaprimljenih predprijava	od 15. listopada
Utvrđivanje popisa učenika kojima je potrebna prilagodba ispitne tehnologije	do 25. siječnja
Utvrđivanje popisa učenika na temelju zaprimljenih prijava	od 1. veljače
Utvrđivanje konačnog popisa učenika koji su ispunili uvjete za polaganje ispita	po završetku nastavne godine
Razmatranje i odlučivanje o opravdanosti naknadne prijave ispita, promjeni prijavljenih ispita i odjavi ispita	prema zaprimljenim prijavama
Organizacija ispita državne mature	od polovine svibnja do polovine lipnja
Odlučivanje o opravdanosti nepristupanja učenika polaganju ispita	tijekom ispitnih tjedana
Praćenje provedbe ispita državne mature i nazočnost na ispitnim mjestima	tijekom ispitnih tjedana
Zaprimanje i rješavanje prigovora učenika u svezi s nepravilnostima provedbe ispita	prema zaprimljenim prigovorima
Zaprimanje, rješavanje i utvrđivanje opravdanosti prigovora učenika na rezultate ispita i ocjene	prema zaprimljenim prigovorima
Utvrđivanje popisa učenika na temelju zaprimljenih prijava za jesenski ispitni rok	od 20. srpnja

Za provedbu ispita državne mature za svaki ispitni rok ravnatelj imenuje dežurne nastavnike.

PLAN RADA STRUČNIH VIJEĆA (AKTIVI)

POPIS AKTIVA	ČLANOVI
Hrvatski jezik	Drinka Bedalov Ivana Katić Ana Piršić Kristina Prlić – Voditelj aktiva Krunoslava TadinAndromak Maja Milanović (zamjena za pola radnog vremena Krunoslave TadinAndromak)
Strani jezici Engleski jezik Talijanski jezik Latinski jezik	Nela Jurko Nelica Kljaković-Gašpić Adriana Kovačević – Voditelj aktiva Ivana Pločkinić Anita Erceg , Nela Jurko, Nelica Kljaković-Gašpić, Adriana Kovačević TonkicaNovogradec, Anita Erceg
Društveni predmeti Povijest Politika i gospodarstvo Psihologija Glazbena umjetnost Likovna umjetnost Sociologija Logika,Filozofija, Etika Vjeronauk	Neda Križanović Nikica Krnić Ivana Grabić Nikola Mitrović Danica Bavčević Ivana Jambrović Čugura Ines Kezić Lada Puljek – Voditelj aktiva Kristina Hrga Kristina Hrga, Jadran Beganović Ana Gelo
Geografija	Jozo Bagarić Antonio Vrbatović – Voditelj aktiva Nikica Krnić
Kemija i biologija	Marina Luetić Žanka Matić Vesna Dobronić – Voditelj aktiva Ines Alujević Mladenka Listeš Marin
Matematika	Marin Čalo – Voditelj aktiva Jurica Čudina Pero Mihaljević Ivana Milanović MiaMilun Anastazija Pažanin Snježana Serdar
Fizika	Nela Dželalija Tamara Pavlović Marina Tvrdetić– Voditelj aktiva Mladen Zovko
Informatika	Ante Bartulović Sani Dužević– Voditelj aktiva Ivana Ferić Julijana Novaković Marina Kamber (zamjena za pola radnog vremena Sani Dužević) Ana Oreb
Tjelesna i zdravstvena kultura	Maris Kuzmanić – Voditelj aktiva Roberto Parunov

SADRŽAJ RADA STRUČNIH AKTIVA – OKVIRNI	VRIJEME REALIZACIJE
Pripremanje i programiranje školske godine : • Izrada operativnih planova i programa • Dogovor o vrednovanju - utvrđivanje kriterija ocjenjivanja i načina praćenja rada učenika.	rujan
Dogovor o radu s darovitim učenicima i o radu slobodnih aktivnosti – podjela zaduženja	rujan
Sastavljanje inicijalnih testova	rujan
Planiranje stručnog usavršavanja nastavnika	rujan
Praćenje realizacije programskih sadržaja	studeni
Analiza postignutih rezultata u učenju, nacionalnim ispitima i na natjecanjima	siječanj, lipanj
Organiziranje školskih natjecanja i aktivnosti vezanih za gradska, županijska i državna natjecanja	veljača, ožujak, travanj, svibanj
Aktivnosti vezane uz maturu • Priprema probnih ispita za državnu maturu • Ispravak provedenih ispita • Analiza rezultata državne mature	tijekom cijele godine
Sastavljanje popisa obveznih udžbenika za sljedeću školsku godinu prema naputku Ministarstva znanosti i obrazovanja	svibanj
Sastaviti popis potrebnih nastavnih pomagala i opreme	lipanj
Prijedlog podjele zaduženja, razrednih odjela i nastavnih sati za sljedeću školsku godinu	lipanj, srpanj

Zbog posebnosti svakog pojedinog stručnog aktiva, njihovi su voditelji sastavili i predali svoje operativne planove rada aktiva koji se nalaze kod voditeljica smjene.

PLAN RADA RAZREDNIH ZAJEDNICA

Planovi rada razrednih zajednica su okvirni i razrednici ih mogu prilagođavati po svom nahođenju.

1. RAZRED

Razred	Broj sata	Teme
1.	1.	Život i rad u školi (pravila kućnog reda) (GOO)
	2.	Život i rad u školi (učenička prava i dužnosti, prilagodba na školu) (GOO)
	3.	Upoznavanje razreda
	4.	Roditeljski sastanak
	5.	Život i rad u školi (razredno rukovodstvo) (GOO)
	6.	Živjeti zdravo 1 (Z.O) MENTALNO ZDRAVLJE -Nova škola – izazovi i odluke koje donosimo
	7.	Razredna administracija
	8.	Živjeti zdravo 2 (Z.O) MENTALNO ZDRAVLJE -Vrijednosti izbora životnog stila
	9.	Prevenција nasilničkog ponašanja 1 (ZO) PRIMJERENO PONAŠANJE - Prevenција nasilja u različitim okolnostima – u vezi, sportu...
	10.	Prevenција nasilničkog ponašanja 2 (ZO) PRIMJERENO PONAŠANJE - Neprimjerene pojavnosti u školi i okolini
	11.	Analiza uspjeha učenika
	12.	Razredna administracija
	13.	Metode racionalnog učenja
	14.	Živjeti zdravo 3 (Z.O) OSOBNA HIGIJENA Utjecaj spolno prenosivih bolesti na reproduktivno zdravlje*
	15.	Individualni razgovori
	16.	Razredna administracija
	17.	Analiza rada i uspjeha učenika
	18.	Prevenција ovisnosti 1 (ZO) Alkohol i droge – utjecaj na pojedinca, obitelj i zajednicu
	19.	Prevenција ovisnosti 2 (ZO) Rizična ponašanja i posljedice na obrazovanje te profesionalni razvoj i karijeru
	20.	Karneval u Školi – priprema (GOO)
	21.	Karneval u Školi – priprema (GOO)
	22.	Razredna administracija
	23.	Individualni razgovori
	24.	Spolno odgovorno ponašanje 1 (ZO)-Razvijanje vještina potrebnih za odgovorno seksualno ponašanje I. 1.
	25.	Priprema i organizacija Dana Škole
	26.	Spolno odgovorno ponašanje 2 (ZO) Razvijanje vještina potrebnih za odgovorno seksualno ponašanje I. 2
	27.	Razredna administracija
	28.	Spolno odgovorno ponašanje 3 (ZO) -Emocije i komunikacija u vezi
	29.	Spolno odgovorno ponašanje 4 (ZO) Medijski prikaz seksualnosti
	30.	Razredna administracija
	31.	Roditeljski sastanak
	32.	Živjeti zdravo 4 (Z.O) PRAVILNA PREHRANA - Prehrambeni stilovi
	33.	Organizacija izleta (GOO)
	34.	Organizacija izleta (GOO)
	35.	Razredna administracija

2. RAZRED

Razred	Broj sata	Teme
2.	1.	Život i rad u školi (pravila kućnog reda) (GOO)
	2.	Život i rad u školi (učenička prava i dužnosti, prilagodba na školu) (GOO)
	3.	Život i rad u školi (razredno rukovodstvo) (GOO)
	4.	Roditeljski sastanak
	5.	Razredna administracija
	6.	Prevenција nasilničkog ponašanja 1 (ZO) -Neprimjerene pojavnosti u školi i okolini
	7.	Prevenција nasilničkog ponašanja 2 (ZO) -Kultura škole
	8.	Individualni razgovori
	9.	Živjeti zdravo 1 (Z.O) Pravilna prehrana – dodatci prehrani
	10.	Živjeti zdravo 2 (Z.O) Osobna higijena – zaštita reproduktivnog zdravlja
	11.	Analiza uspjeha učenika
	12.	Razredna administracija
	13.	Tema po odabiru razrednika
	14.	Živjeti zdravo 3 (Z.O) Mentalno zdravlje- Posljedice uzimanja lijekova i drugih sredstava na mentalno zdravlje
	15.	Individualni razgovori
	16.	Razredna administracija
	17.	Roditeljski sastanak (Analiza rada i uspjeha učenika)
	18.	Prevenција ovisnosti 1 (ZO) - Kockanje i klađenje adolescenata mladih
	19.	Prevenција ovisnosti 2 (ZO) -Utjecaj medija i vršnjaka na korištenje sredstava ovisnosti
	20.	Karneval u Školi – priprema (GOO)
	21.	Karneval u Školi – priprema (GOO)
	22.	Razredna administracija
	23.	Individualni razgovori
	24.	Spolno odgovorno ponašanje 1 (ZO) - Razvijanje vještina potrebnih za odgovorno seksualno ponašanje II 1
	25.	Priprema i organizacija Dana Škole
	26.	Spolno odgovorno ponašanje 2 (ZO)Razvijanje vještina potrebnih za odgovorno seksualno ponašanje II 2
	27.	Razredna administracija
	28.	Organizacija izleta (GOO)
	29.	Organizacija izleta (GOO)
	30.	Razredna administracija
	31.	Roditeljski sastanak
	32.	Živjeti zdravo 4 (Z.O) - Mentalno zdravlje - Slobodno vrijeme
	33.	Spolno odgovorno ponašanje 3 (ZO)Spolno i rodno nasilje i nasilje u vezama 1
	34.	Spolno odgovorno ponašanje 4 (ZO)Spolno i rodno nasilje i nasilje u vezama 2
	35.	Razredna administracija

3. RAZRED

Razred	Broj sata	Teme
3.	1.	Život i rad u školi (pravila kućnog reda, učenička prava i dužnosti) (GOO)
	2.	Život i rad u školi (razredno rukovodstvo) (GOO)
	3.	Biranje destinacije za maturalsnu ekskurziju (GOO)
	4.	Razredna administracija
	5.	Biranje destinacije za maturalsnu ekskurziju (GOO)
	6.	Poslovi organizacije putovanja (GOO)
	7.	Poslovi organizacije putovanja (GOO)
	8.	Poslovi organizacije putovanja (GOO)
	9.	Poslovi organizacije putovanja (GOO)
	10.	Razredna administracija
	11.	Živjeti zdravo 1 (Z.O) <i>Pravilna prehrana tijekom pojačanih tjelesnih i umnih napora</i>
	12.	Živjeti zdravo 2 (Z.O) <i>Donošenje životnih odluka u životnim situacijama</i>
	13.	Živjeti zdravo 3 (Z.O) <i>Planiranje budućnosti</i>
	14.	Analiza uspjeha učenika
	15.	Razredna administracija
	16.	Prevenција nasilničkog ponašanja 1 (ZO) <i>Prevenција nasilja i nasilničkih ponašanja u različitim okolnostima – u vezi, sportu...</i>
	17.	Prevenција nasilničkog ponašanja 2 (ZO) <i>Neprimjerene pojavnosti u školi i okolini</i>
	18.	Tema po odabiru razrednika
	19.	Razredna administracija
	20.	Prevenција ovisnosti 1 (ZO) <i>Alkohol i promet</i>
	21.	Prevenција ovisnosti 2 (ZO) <i>Utjecaj sredstava ovisnosti na društveni i profesionalni život te karijeru</i>
	22.	Karneval u Školi – priprema (GOO)
	23.	Karneval u Školi – priprema (GOO)
	24.	Razredna administracija
	25.	Spolno odgovorno ponašanje 1 (ZO) <i>Razvijanje vještina potrebnih za odgovorno spolno ponašanje</i>
	26.	Spolno odgovorno ponašanje 2 (ZO) <i>Brak, roditeljstvo i obitelj</i>
	27.	Individualni razgovori
	28.	Priprema i organizacija Dana Škole
	29.	Tema po odabiru razrednika
	30.	Razredna administracija
	31.	Spolno odgovorno ponašanje 3 (ZO) <i>Stereotipi o spolnosti, spolno zdravlje i spolna prava</i>
	32.	Spolno odgovorno ponašanje 4 (ZO) <i>Stigmatizacija i diskriminacija seksualnih manjina</i>
	33.	Spolno odgovorno ponašanje 5 (ZO) <i>Stigmatizacija i diskriminacija seksualnih manjina</i>
	34.	Razredna administracija
	35.	Individualni razgovori

4. RAZRED

Razred	Broj sata	Teme
4.	1.	Život i rad u školi (pravila kućnog reda, učenička prava i dužnosti) (GOO)
	2.	Život i rad u školi (razredno rukovodstvo) (GOO)
	3.	<i>Roditeljski sastanak</i>
	4.	Živjeti zdravo 1 (Z.O) PRAVILNA PREHRANA- <i>Informacije o zdravlju i njihova kritička interpretacija (oglašavanje i marketing)</i>
	5.	<i>Razredna administracija</i>
	6.	Upute o maturalnom ispitu i kalendar mature
	7.	Živjeti zdravo 2 (Z.O) MENTALNO ZDRAVLJE – <i>Višedimenzionalni model zdravlja</i>
	8.	Priprema za maturalni ples (GOO)
	9.	Priprema za maturalni ples (GOO)
	10.	<i>Razredna administracija</i>
	11.	Analiza uspjeha učenika
	12.	Pripreme za maturalni ples (GOO)
	13.	Pripreme za maturalni ples (GOO)
	14.	Individualni razgovori
	15.	Pripreme za maturalni ples (GOO)
	16.	<i>Roditeljski sastanak</i>
	17.	Pripreme za maturalni ples (GOO)
	18.	<i>Razredna administracija</i>
	19.	Analiza rada i uspjeha učenika
	20.	Karneval u Školi – priprema (GOO)
	21.	Karneval u Školi – priprema (GOO)
	22.	Prevenција nasilničkog ponašanja 1 (ZO) ODGOVORNO PONAŠANJE – Na pragu punoljetnosti
	23.	Prevenција nasilničkog ponašanja 2 (ZO) ODGOVORNO PONAŠANJE -odgovorno ponašanje
	24.	Priprema i organizacija Dana Škole (GOO)
	25.	Priprema i organizacija Dana Škole (GOO)
	26.	<i>Razredna administracija</i>
	27.	Priprema za Državnu maturu
	28.	<i>Razredna administracija</i>
	29.	Analiza rada i uspjeha učenika
	30.	Tema po izboru razrednika
	31.	Priprema za Državnu maturu
	32.	Individualni razgovori
	33.	<i>Razredna administracija</i>

PLAN RADA RAZREDNIKA

Popis poslova izvan rada u odjelu:

1. Primanje roditelja, roditeljski sastanci
2. Administrativno – dokumentacijski poslovi
 - dnevnik rada
 - matična knjiga
 - ispis izvješća i svjedodžbi
 - e-matica
 - prijelaznice
 - zapisnici (popravni, matura, razredni ispiti)
 - razredna statistika
 - izricanje odgojnih mjera (opomena)
3. Pripremanje i organiziranje izleta, stručnih i maturalnih ekskurzija, studijskih putovanja
4. Plan i program razrednih sati
5. Suradnja s liječnikom Škole
6. Suradnja sa stručnom službom Škole

PLAN RADA ŠKOLSKOG ODBORA

Školski odbor:

- donosi Statut, uz prethodnu suglasnost osnivača
- donosi druge opće akte Škole
- donosi Godišnji plan i program rada Škole i Školski kurikulum i nadzire njihovo izvršavanje
- donosi proračun Škole
- donosi polugodišnji izvještaj o izvršenju proračuna i godišnji obračun proračuna Škole
- odlučuje o zahtjevima radnika za zaštitu prava iz radnog odnosa
- odlučuje o davanju suglasnosti za zaključivanje ugovora o stjecanju, otuđivanju i opterećivanju imovine (osim nekretnina) vrijednosti od 70.000,00 do 100.000,00 kuna
- odlučuje, uz suglasnost osnivača, o davanju suglasnosti na zaključivanju ugovora o stjecanju, otuđivanju i opterećivanju nekretnina bez obzira na njihovu vrijednost
- odlučuje, uz suglasnost Osnivača, o davanju suglasnosti na zaključivanje ugovora o izvođenju investicijskih radova, čija vrijednost prelazi iznos od 100.000,00 kuna
- imenuje i razrješava ravnatelja Škole
- daje osnivaču i ravnatelju prijedloge i mišljenja o pojedinim pitanjima
- predlaže statusne promjene

- predlaže ravnatelju mjere poslovne politike Škole
- razmatra rezultate odgojno-obrazovnog rada
- razmatra predstavke i prijedloge građana u svezi s radom Škole
- donosi odluke i obavlja i druge poslove utvrđene zakonom i Statutom Škole

Članovi Školskog odbora za školsku godinu 2019./2020.

1. Anastazija Pažanin, III. gimnazija, predstavnica Nastavničkog vijeća III. gimnazije, predsjednik Školskog odbora
2. Tamara Pavlović, predstavnica Nastavničkog vijeća III. gimnazije
3. Ivana Pločkinić, predstavnica Radničkog vijeća III. gimnazije
4. Enzo Kovačević – predstavnik Osnivača
5. Ivan Peronja – predstavnik Osnivača
6. Anela Prkić- predstavnica Osnivača, zamjenica predsjednika Školskog odbora
7. Enija Đula – predstavnica Vijeća roditelja

PLAN RADA UČENIČKOG VIJEĆA

U Školi se osniva Vijeće učenika.

Vijeće učenika čine predsjednici svih razrednih odjela Škole koji se odabiru na drugom satu razredne zajednice.

Za predsjednika razrednog odjela izabran je učenik koji dobije najveći broj glasova nazočnih učenika razrednog odjela.

Radom Vijeća učenika škole rukovodi predsjednik.

Za predsjednika Vijeća učenika izabran je učenik koji je dobio najveći broj glasova prisutnih članova. Glasovanje je javno.

Vijeće učenika razmatra pitanja značajna za rad učenika u Školi.

Predstavnik Vijeća učenika može sudjelovati u radu tijela Škole kad se odlučuje o pravima i obvezama učenika, bez prava odlučivanja.

Vijeće učenika radi na sjednicama koje se sazivaju po potrebi.

U radu Vijeća učenika obvezno sudjeluje stručni suradnik psiholog, a mogu sudjelovati i ravnatelj, tajnik ili druga osoba pozvana na sjednicu Vijeća, ali bez prava odlučivanja.

O radu Vijeća učenika vodi se zapisnik. Zapisnik vodi član Vijeća kojeg odredi predsjednik.

Član Vijeća učenika bira se na vrijeme od jedne godine i može biti ponovno izabran.

PLAN RAD RAVNATELJA

PODRUČJE RADA	AKTIVNOSTI	VRIJEME
Planiranje, programiranje i organizacija rada Škole	- Upis učenika i formiranje razrednih odjela - Podjela zaduženja nastavnicima i ostalim djelatnicima - Godišnji plan i program Škole - Kalendar rada	lipanj rujan
Praćenje i analiza ostvarenja godišnjeg programa rada Škole	- Uvid u pedagošku dokumentaciju - dnevnike rada - izvješća stručnih aktiva	jednom mjesečno polugodište, kraj nastavne godine
Osiguravanje uvjeta i sredstava za ostvarivanje rada Škole	- Suradnja s Ministarstvom – Uprava za financije - Suradnja s Upravnim odjelom za prosvjetu, kulturu, tehničku kulturu i sport Splitsko-dalmatinske županije	po potrebi
Rad u Nastavničkom vijeću	- Organiziranje i pripremanje sjednica - Predsjedavanje sjednicama - Realizacija zaključaka	sjednice nastavničkih vijeća po kalendaru rada
Sudjelovanje u radu razrednih vijeća, stručnih aktiva i aktiva razrednika	Organiziranje sastanaka, praćenje rada, individualni razgovori, savjetovanje	prema kalendaru rada
Rad s nastavnicima i stručnim suradnicima	- Savjetodavni rad - Uvođenje pripravnika - Stručno usavršavanje nastavnika - Praćenje rada nastavnika u razrednom odjelu	tijekom nastavne godine
Rad s učenicima i njihovim roditeljima	- Savjetodavni rad – individualno - Satovi razredne zajednice - Vijeće učenika - Vijeće roditelja	po potrebi tijekom nastavne godine
Rad u Školskom odboru	Prema Zakonu o srednjem školstvu i Statutu Škole	rujan travanj lipanj
Praćenje i unapređivanje nastave	- Uvođenje inovacija u odgojno – obrazovni rad - Opremanje učionica i kabineta u skladu sa zahtjevima stručnih aktiva - Opremanje knjižnice	tijekom školske godine

Osobno stručno te psihološko – pedagoško usavršavanje	Sudjelovanje na stručnim skupovima ravnatelja u organizaciji AZOO-a i Udruge ravnatelja srednjih škola	prema katalogu stručnog usavršavanja
Organiziranje i realiziranje rada Vježbaonice za Fakultet prirodoslovno–matematičkih znanosti u Splitu	Raspoređivanje studenata, zaduživanje mentora za njihovo praćenje, izvješće o realizaciji	ožujak, travanj
Stručni ispiti za profesore pripravnike matematike, fizike, kemije, informatike, povijesti i filozofije	Organizacija ispita i ispitivač	listopad, ožujak
Suradnja s tehničkim službama Škole	Organizacija i nadzor	tijekom školske godine
Sudjelovanje u radu aktiva ravnatelja grada i županije	Rješavanje aktualnih problema	po pozivu voditelja
Suradnja s društvenom sredinom i stručnim ustanovama	Prigodne manifestacije i susreti	po potrebi

PLAN RADA PSIHOLOGA

AKTIVNOSTI	VRIJEME (MJESEC)	POKAZATELJI USPJEŠNOSTI ISHODI
PODRUČJE RADA PLANIRANJE I PROGRAMIRANJE RADA ŠKOLE		
Izrada godišnjeg plana i programa rada stručnog suradnika psihologa	Srpanj Kolovoz Rujan	Adekvatno izrađeni planovi u skladu s važećim zakonima i pravilnicima MZO-a. Izrađeni Godišnji plan i program škole. Izrađeni Školski kurikulum
Izrada operativnog plana nastave psihologije		
Izrada plana za školski preventivni program		
Sudjelovanje u izradi Godišnjeg plana i programa škole		
Sudjelovanje u izradi Školskog kurikulumuma		
Sudjelovanje u izradi plana stručnog usavršavanja nastavnika	Srpanj, Kolovoz, Rujan	Adekvatno izrađeni planovi u skladu s propisima AZOO-a i MZO-a
Sudjelovanje u izradi tjednih zaduženja nastavnika	Srpanj Kolovoz	Adekvatno izrađena tjedna zaduženja nastavnika
Sudjelovanje u izradi plana i programa stažiranja nastavnika početnika	Rujan	Adekvatno izrađeni programi stažiranja
Izrada informativnih materijala za razrednike i učenike 1. razreda te njihove roditelje	Lipanj, Srpanj, Rujan	Povratna informacija (iskazano zadovoljstvo roditelja i učenika dobivenim informacijama i uputama)
Suradnja s nastavnicima pri izradi nastavnih planova i programa te kriterijima ocjenjivanja	Rujan	Adekvatno izrađeni nastavni planovi
Suradnja s nastavnicima pri odabiru udžbenika	Svibanj, Lipanj	Odabrani udžbenici u suradnji s nastavnicima pojedinih aktivna
Sudjelovanje u izradi plana i programa odgojno obrazovnog rada i programa rada razrednika	Srpanj Kolovoz	Izrađeni programi koji se realiziraju tijekom školske godine
Priprema razrednika za 1. roditeljski sastanak 1. razreda	Rujan	Povratna informacija o važnosti kvalitetnih priprema i potpori
Sudjelovanje u pripremi roditeljskih sastanaka svih razreda	Rujan Studeni Veljača	Zadovoljstvo razrednika i roditelja zbog uspješno provedenih RS i ostvarivanje daljnje suradnje
PODRUČJE RADA REALIZACIJA POSLOVA I ZADATAKA		
RAD NA PRIPREMI UPISA I NA POSLOVIMA UPISA		
Sudjelovanje u organizaciji i pripremi Otvorenog dana škole	Svibanj	Izrađeni letci, brošure i drugi informativni materijali o školi, sudjelovanje na smotri
Poslovi upisa: Osiguranje da osobe koje rade u sustavu NISPUŠ imaju valjan elektronički identitet iz AAI@Eduhr sustava, provedba provjere podataka o školi, programima i lokaciji u sustavu NISPUŠ, unos podataka o planiranom broju razrednih odjela i broju upisnih mjesta te	Lipanj Srpanj	Uspješno proveden postupak upisa

unos popisa izbornih nastavnih predmeta i stranih jezika. Formiranja razrednih odjeljenja	Rujan	Uspješno formiranje razreda prema psihološko-pedagoškim standardima
RAD U STRUČNIM TIJELIMA I POVJERENSTVIMA ŠKOLE		
Prisutnost na sjednicama Nastavničkog vijeća i suradnja s nastavnicima	Jednom mjesečno	Aktivna uključenost i doprinos radu Nastavničkog vijeća
Sudjelovanje na sjednicama Razrednih vijeća	Tijekom cijele godine	Iskazano zadovoljstvo razrednika i nastavnika ostvarenom suradnjom
Pomoć pri organizaciji državne mature	Za vrijeme održavanja državne mature	Objektivni pokazatelji uspješnog provođenja i odvijanja državne mature
Poslovi organizacije i realizacije popravnih i predmetnih ispita	Lipanj Srpanj Kolovoz	Uspješna provedba popravnih i predmetnih ispita
Pomoć pri organizaciji školskih i županijskih natjecanja zbog velikog broja učenika koji sudjeluje na svim natjecanjima	Siječanj - Travanj	Zadovoljstvo uključenih profesora
RAD S UČENICIMA		
Rad na odgojnoj problematici (grupni rad)	Tijekom cijele godine	Minimalan broj zabilježenih odgojnih problema u školi
Rad na osposobljavanju učenika za samostalan rad i učenje (grupni rad)	Tijekom cijele godine	Održane radionice na satovima RZ-a te uspješno osposobljeni učenici čiji se napredak vidi na nastavi
Grupni rad s učenicima na osposobljavanju za usvajanje metakognitivnih vještina i razvoju motivacije	Tijekom cijele godine	Iskazano zadovoljstvo grupnim radom i učenička procjena uspješnosti rada
Individualni rad s učenicima na osposobljavanju za usvajanje racionalnih metoda učenja i diferencijalnih tehnika učenja	Po potrebi	Uspješno osposobljeni učenici čiji se napredak vidi na nastavi
Identifikacija, opservacija i tretman nadarene djece	Tijekom cijele godine	U suradnji s nastavnicima identificirani daroviti učenici i osigurane dodatne aktivnosti za njih
Savjetodavni rad (grupni i individualni) s učenicima	Po potrebi	Iskazano zadovoljstvo učenika s dobivenim savjetima i podrškom
Identifikacija, opservacija i tretman dječesa problemima prilagođavanja – pomoć učeniku u adaptaciji na novu sredinu; periodična evaluacija uspješnosti tretmana; teškoćama u učenju i neuspjehom u školi, poremećajima ponašanja	Po potrebi	Uspješno identificirana djeca s različitim problemima i teškoćama na temelju čega su uključena u za njih prikladan tretman
Psihološka obrada slučaja (utvrđivanje intelektualnog, emocionalnog i socijalnog nivoa funkcioniranja)	Po potrebi	Samoprocjena prema nekim objektivnim standardima psihološke struke
Izrada psihološkog nalaza i mišljenja	Po potrebi	Napisani nalazi i mišljenje psihologa
Profesionalno informiranje i orijentacija učenika	Listopad i Travanj	Održane radionice s učenicima četvrtih razreda
Suradnja s organizacijama koje se bave profesionalnom orijentacijom mladih	Prosinac, Travanj	Prikupljeni i podijeljeni informativni materijali za učenike te iskazano

(poznavanje rada stručnog tima za profesionalnu orijentaciju)		zadovoljstvo učenika dobivenim informacijama i pomoć pri odabiru fakulteta
Briga za mentalno zdravlje učenika (mentalna higijena)	Tijekom cijele godine	Samoprocjena prema nekim objektivnim standardima psihološke struke
Uključivanje učenika u školski preventivni program	Tijekom cijele godine	Izložba radova učenika u sklopu ŠPP-a
Zdravstvena i socijalna zaštita	Tijekom cijele godine	Uspješna suradnja s ustanovama koje pružaju zdravstvenu i socijalnu zaštitu. Iskazano zadovoljstvo učenika i roditelja
Po potrebi poduzimanje mjera i akcija na uspostavljanju međusobne suradnje i tolerancije između učenika i nastavnika	Po potrebi	Uspješno provedene akcije koje rezultiraju kompromisom i tolerancijom između nastavnika i učenika te nastavkom međusobne suradnje
Mijenjanje poremećenih socijalnih odnosa u grupi i pozicija pojedinca (na temelju rezultata sociometrije, individualnih i grupnih razgovora)	Po potrebi	Iskazano zadovoljstvo grupe i pojedinca nakon tretmana te procjene razrednika i nastavnika koji rade u tom razrednom odjeljenju
RAD S RODITELJIMA		
Savjetodavni rad s roditeljima (grupni i individualni) u svezi problema u odgoju djece	Tijekom cijele godine	Procjena roditelja o korisnosti savjetovanja i učestalost dolaska roditelja te iskazano zadovoljstvo savjetovanjem i želja za ponovnom suradnjom u ovom smislu
Anketiranje roditelja o problemima i potrebama njihove djece i povratna informacija o njihovom mišljenju o školi	Rujan, Lipanj	Provedene i obrađene ankete
Sudjelovanje na roditeljskim sastancima. Informiranje roditelja o problemima adaptacije učenika, karakteristikama psihosocijalnog razvoja adolescenata, potrebama njihove djece, itd.	Tijekom cijele godine	Održana predavanja i diskusije s roditeljima i razrednicima na roditeljskim sastancima
RAD S NASTAVNICIMA		
Grupni savjetodavni rad s nastavnicima o tome kako postupati i odnositi se prema učenicima s problemima u ponašanju, poteškoćama u učenju i o psihofizičkom razvoju djece u adolescenciji	Tijekom cijele godine	Procjena nastavnika o korisnosti savjetovanja, iskazano zadovoljstvo pruženom pomoći i želja za ponovnom suradnjom u ovom smislu
Individualni savjetodavni rad s nastavnicima o specifičnostima pojedinih učenika ili razreda te dogovor o načinu rada i eventualnim intervencijama. Pomoć razrednicima u vođenju razrednog odjela i u razgovorima s roditeljima.	Tijekom cijele godine na zahtjev predmetnih nastavnika	Iskazano zadovoljstvo nastavnika o pruženoj potpori i savjetima te veliki broj zatraženih savjeta tijekom godine. Zajednički održani razgovori s učenicima i roditeljima.

Savjetodavni rad s razrednicima prvih razreda o tome kako pomoći učenicima u prilagodbi na novu sredinu te pružanje pomoći pri pripremi roditeljskih sastanaka za roditelje učenika prvih razreda	Rujan	Iskazano zadovoljstvo razrednika i želja za ponovnom suradnjom u ovom smislu. Uspješno održani roditeljski sastanci po vlastitoj procjeni i procjeni roditelja.
Educiranje nastavnika o praćenju i ocjenjivanju učenika, motiviranju, upotrebi novih nastavnih metoda, poticanju timskog rada i određivanju osobnih profesionalnih razvojnih ciljeva. Rad na podizanju kvalitete obrazovanja u školi.	Tijekom cijele godine	Održane radionice, predavanja i savjetovanja sa nastavnicima te iskazano njihovo zadovoljstvo motivacijom za sličnim sadržajima
Praćenje realizacije nastave u svrhu unaprjeđivanja odgojno-obrazovnog procesa	Jednom mjesečno	Aдекватно ispunjen obrazac objektivnog tipa
PODRUČJE RADA ISTRAŽIVAČKI RAD I ANALIZA EFIKASNOSTI ODGOJNO-OBRAZOVNOG PROCESA		
Analiza odgojno obrazovnih postignuća	Siječanj, Lipanj	Analiza i izvješće na kraju polugodišta
Analiza uspjeha učenika istraživanja mogućih uzroka neuspjeha	Analiza na Na kraju polugodišta te na kraju školske godine	Aдекватно provedena analiza uspjeha i uspješna identifikacija problema te u skladu s tim uspješno provedena implementacija metoda za otklanjanje neuspjeha učenika. Provedene ankete i SWOT analize s učenicima, nastavnicima i roditeljima.
Analiza razvojnih mogućnosti u pojedinim nastavnim predmetima Akcije za otklanjanje neuspjeha	Na početku školske godine (rujan i listopad), na početku polugodišta (siječanj i veljača) te po potrebi tijekom godine	Uspješno provedena implementacija metoda za otklanjanje neuspjeha učenika
Godišnja analiza ostvarenja školskog programa	Lipanj Kolovoz	Izvješće u obliku PPT prezentacije na sjednici Nastavničkog vijeća
Prikupljanje i prezentacija rezultata natjecanja	Siječanj- Travanj	Ispunjena tablica i prezentacija na NV o rezultatima učenika na svim razinama natjecanja, od školskog do državnog i s međunarodnih olimpijada
Analiza realizacije rada stručnog suradnika psihologa	Srpanj	Izrada izvješća
PODRUČJE RADA VOĐENJE PROJEKATA		
Implementacija znanja stečenog sudjelovanjem u školskom projektu KA1 Education for Tomorrow	Tijekom školske godine	Provedene radionice Coachinga s nastavnicima i učenicima

PODRUČJE RADA POSLOVI SAMOVREDNOVANJA ŠKOLE		
Samovrednovanje po uputama NCVVO-a Suradnja sa školskim timom za kvalitetu i koordinacija aktivnosti samovrednovanja škole Izrada školskog razvojnog plana	Lipanj, tijekom školske godine	Uspješno provedeno samovrednovanje. Izveštaj o procesu samovrednovanja škole. Konkretna sugestije nastavnicima o mogućnostima poboljšanja kvalitete njihovog rada u nastavi u svjetlu dobivenih rezultata. Adekvatno izrađen razvojni plan škole
PODRUČJE RADA OSOBNO STRUČNO USAVRŠAVANJE		
Prisustvovanje stručnim seminarima u organizaciji MZO-a i AZOO-e te na ŽSV-a. Ako je škola u mogućnosti platiti kotizaciju prisustvovanje na Konferenciji psihologa. Cjeloživotno učenje u okviru europskih projekata.	Tijekom školske godine	Odlazak na seminare i aktivno sudjelovanje na njima
Individualno praćenje stručne literature, uglavnom on-line, prisustvovanje webinarima u Hrvatskoj i u Europi	Tijekom školske godine	Stečena znanja o inovativnim pristupima u obrazovanju i općenito o edukacijskoj psihologiji. Primjena stečenih znanja u svakodnevnom radu.
PODRUČJE RADA OSTALI POSLOVI		
Pregled dnevnika rada (e-dnevnik)	Jednom u polugodištu	Ispunjen, za to, određeni obrazac
Administracija e-dnevnika	Tijekom cijele godine	Ažurirani e-dnevnik
Administracija školske Facebook stranice	Tijekom cijele godine	Ažurirane obavijesti
Sudjelovanje u objavljivanju sadržaja na mrežnoj stranici škole	Tijekom cijele godine	Ažurirane obavijesti
Suradnja s lokalnom upravom i zajednicom	Tijekom cijele godine	Ostvareni dobri kontakti s lokalnom upravom i zajednicom
Pomoć u organizaciji i provođenju raznih istraživanja, anketa i upitnika od strane vanjskih suradnika.	Po potrebi	Provedena brojna istraživanja tijekom školske godine

PLAN RADA VODITELJICE SMJENE

PODRUČJE RADA	AKTIVNOSTI	VRIJEME (MJESEC)	SURADNICI
PLANIRANJE I PROGRAMIRANJE USTROJA NASTAVNE I ŠKOLSKE GODINE	Izrada plana i programa voditelja smjene	Kolovoz	/
	Sudjelovanje u izradi tjednih zaduženja nastavnika	Srpanj Kolovoz	Ravnateljica
	Briga o sigurnosti škole	Tijekom cijele godine	Ravnateljica
	Briga o prostoru izvođenja nastave		Tehničko osoblje
	Briga o didaktičkim materijalima za nastavu		Nastavničko vijeće
	Redovito prenošenje obavijesti učenicima, profesorima i roditeljima o zbivanjima u Školi		Ravnateljica NV
	Održavanje oglasne ploče		Ravnateljica Tajnica
	Izrada obavijesti za Nastavničko vijeće		Ravnateljica
	Koordinacija rada profesora		Nastavničko vijeće
	Koordinacija rada s tehničkim osobljem		Tajnica
OSTVARIVANJE UVJETA ZA REALIZACIJU PROGRAMA	Koordinacija rada s MUP RH – Policajac u zajednici	Tijekom cijele godine	Ravnateljica
	Koordinacija rada sa školskom liječnicom	Listopad Tijekom cijele godine	Školska liječnica Ravnateljica
	Suradnja s roditeljima	Tijekom cijele godine	Razrednici
	Praćenje izvođenja nastavnog procesa		Ravnateljica, NV
	Sudjelovanje u poslovima državne mature		Ispitni koordinator Ravnateljica NV
	Pružanje prve pomoći		Stručna suradnica za nastavu
JAVNA I KULturna DJELATNOST ŠKOLE	Pomoć pri organizaciji Dana škole	Veljača Ožujak	Ravnateljica Razrednici
	Pomoć pri organizaciji Dana srednjih škola	Svibanj	Ravnateljica Stručna suradnica za nastavu Nastavnici
	Izrada teksta za brošuru „Želim biti!!! Kamo poslije osnovne škole“	Travanj	Ravnateljica
	Pomoć pri organizaciji pokladnog utorka	Veljača	Stručna suradnica za nastavu Razrednici

ORGANIZACIJA IZVANNASTAVNIH DOGAĐANJA	• Zaprimanje anketnih upitnika za učenike, podjela učenicima ili razrednicima i vraćanje istih • Organiziranje provođenja istraživanja u Školi za potrebe diplomskih, magistarskih ili doktorskih radova • Organiziranje provođenja različitih istraživanja u Školi po preporuci MZO-a • Organizacija radionica • Organizacija predavanja • Organizacija posjeta različitim ustanovama po potrebi učenika i prema Godišnjem planu • Informiranje učenika o različitim zbivanjima i organizacija odlaska (tematska predavanja, koncerti, izložbe, festivali...) • Organizacija akcija dobrovoljnog darivanja krvi • Prezentacije sveučilišta • Fotografiranje učenika • Fotografiranje maturanata • Noć muzeja • Festival znanosti • Pomoć pri organizaciji božićne priredbe • Pomoć pri organizaciji maturalnog plesa • Pomoć pri organizaciji školskih malo - nogometnih turnira • Pomoć pri organizaciji godišnjeg školskog koncerta • Pomoć pri organizaciji završne svečanosti za maturante • Pomoć pri organizaciji filmskih večeri za učenike • Ostalo po potrebi	Tijekom cijele godine Ožujak Travanj Svibanj Prosinac Prosinac Siječanj Listopad Veljača Travanj Svibanj Lipanj Srpanj	Ravnateljica Tajnica ZZJZ HZZ Crveni križ Različite udruge (npr. MOST, Mirta...) Ravnateljica Stručna suradnica za nastavu Knjižničarka Profesor TZK MUP Split Razrednici
PRAĆENJE ODSUTNOSTI NASTAVNIKA I ORGANIZACIJA ZAMJENA	Poslovi organizacije zamjena za odsutne nastavnike te drugi poslovi vezani uz dnevni i tjedni rad po rasporedima	Tijekom cijele godine	Ravnateljica Tajnica Računovotkinja
	Prosljeđivanje podataka o odsutnim djelatnicima školskom računovodstvu	Jednom mjesečno	
ORGANIZACIJA CIJEPLJENJA I SISTEMATSKIH PREGLEDA	Organizacija i izrada rasporeda cijepljenja i sistematskih pregleda učenika	Po dogovoru sa školskom liječnicom Ožujak	ZJZ Odjel školske medicine Ravnateljica Tajnica
	Suradnja s odabranim pružateljem zdravstvenih usluga i izrada rasporeda sistematskih pregleda djelatnika	Tijekom školske godine	Odabrani pružatelj zdravstvenih usluga Ravnateljica Tajnica

SJEDNICE NASTAVNIČKOG VIJEĆA	• Sudjelovanje u radu nastavničkog vijeća • Evidencija zapisnika sa sjednica	Jednom mjesečno	
IZRADA RASPOREDA DEŽURSTVA UČENIKA I NASTAVNIKA	• Izrada rasporeda dežurstva razreda i profesora • Arhiviranje evidencijski listova dežurnog učenika • Postupanje prema zabilješkama dežurnih učenika i nastavnika	Rujan Siječanj Svakodnevno Po potrebi tijekom školske godine	Ravnateljica NV
PROMIDŽBA ŠKOLE U STRUČNOJ I ŠIROJ JAVNOSTI	Izrada prezentacije Škole za učenike 8.razreda	Travanj Svibanj	Ravnateljica Stručna suradnica za nastavu
	Izrada informativnih brošura za učenike 8. razreda	Travanj Svibanj	
	Organizacija predstavljanja Škole za učenike 8.razreda	Svibanj	

PLAN RADA KNJIŽNICE

MJESEC	AKTIVNOSTI	NAČIN RADA
Rujan	Izrada godišnjeg plana i programa Obnova starih i popisivanje novih članova Upućivanje novih učenika u način rada Tekući poslovi: posudba, evidencija, statistika	Individualni rad
Listopad	Sudjelovanje na Aktivu šk. knjižničara 1. 10. Međunarodni mjesec školskih knjižnica 26.10. Međunarodni dan školskih knjižnica Tekući poslovi: posudba, evidencija, statistika	Seminar Individualni rad Izrada plakata Individualni rad
Studen	1.11. Svi sveti 18.11. Dan sjećanja na Vukovar Zaštita građe Tekući poslovi: posudba, evidencija, statistika	Pano Grupni rad Individualni rad
Prosinac	Sudjelovanje na Aktivu šk. knjižničara 6. 12. školska razina kviza Čitanjem do zvijezda Obilježavanje blagdana sv. Nikole, Božića i Nove godine Tekući poslovi: posudba, evidencija i statistika na kraju I. polugodišta	Grupni rad Seminar Prigodni pano Grupni rad Individualni rad
Siječanj	16. 1. Svjetski dan logike 31. 1. Noć muzeja Tekući poslovi: posudba, evidencija, statistika	Međupredmetna suradnja Grupni rad Individualni rad
Veljača	14. 2. Valentinovo i Međunarodni dan darivanja knjiga 26. 2. Svjetski dan pripovijedanja bajki Tekući poslovi: posudba, evidencija, statistika	Grupni rad Grupni rad Individualni rad

Ožujak	Sudjelovanje na Aktivu šk. knjižničara 6. 3. regionalna razina kviza Čitanjem do zvijezda Obilježavanje Dana škole Tekući poslovi:posudba, evidencija, statistika	Seminar Grupni rad Individualni rad
Travanj	7. 4. Obilježavanje 105. godišnjice rođenja Billie Holiday Zaštita građe Tekući poslovi:posudba, evidencija, statistika	Projekcija filma <i>Lady singsthe blues</i> , biografski <u>film</u> s pjevačicom <u>Dianom Ross</u> u glavnoj ulozi Individualni rad
Svibanj	9. 5. Dan Europe 11. 5. Svjetski dan pisanja pisama 13. 5. nacionalna razina kviza Čitanjem do zvijezda Zaštita građe Tekući poslovi:posudba, evidencija, statistika	Izrada plakata Individualni rad
Lipanj	Zaštita građe Razduživanje, inventura, godišnja statistika	Individualni rad Statistička obrada
Srpanj	Zaštita građe Tekući poslovi	Individualni rad
Kolovoz	Inventura	

PLAN I PROGRAM TIMA ZA RAD S POTENCIJALNO DAROVITIM UČENICIMA

Tim za darovite:

1. Ravnateljica Deana Bokšić
2. Psihologinje Danica Bavčević i Ivana Jambrović Čugura
3. Voditelji timaravnateljica i stručne suradnice
4. Mentorinastavnici iz različitih područja darovitosti, mentori darovitih učenika koji vode učenike individualno ili grupno.

1. Poslovi planiranja i programiranja

Školski tim za darovite učenike planira, organizira i provodi sustavni rad s darovitim učenicima, prati napredak učenika te pruža informacije roditeljima učenika.

Voditelji tima koordiniraju rad tima, sazivaju sastanke i informiraju o aktivnostima u radu tima.

Mentori kreiraju zadatke za darovite učenike te pružaju potporu u pripremi i izradi zadataka za koje su učenici zaduženi. Oni prate napredak i usavršavanje darovitih učenika.

Vremenik rada sa darovitim učenicima određuju mentori u dogovoru s učenicima i eventualno s roditeljima.

2. Postupak utvrđivanja darovitosti

Tim vrši identifikaciju darovitih učenika i predlaže način i oblike rada s njima.

Uočavanje i utvrđivanje darovitih učenika stručan je i kontinuiran proces.

Uočavanje darovitih učenika u srednjoj školi ostvaruju nastavnici i stručni suradnici.

Na osnovi uočavanja darovitih učenika stručni tim utvrđuje kod učenika darovitost za pojedino područje.

Stručne upute, kriterije i instrumentarij za utvrđivanje darovitih učenika donosi Ministarstvo kulture i Ministarstvo znanosti i obrazovanja.

3. Rad s darovitim učenicima

U svrhu poticanja darovitih učenika, u školi će se omogućiti

1. razlikovni programi primjereni darovitosti učenika, sadržajima i metodama rada značajnim za razvoj darovitosti i napredovanje učenika
2. grupni i individualni rad s darovitim učenicima
3. rad s mentorom
4. slobodne aktivnosti za koje učenici imaju sposobnosti i pokazuju interes
5. kontakte sa stručnjacima iz područja interesa
6. pristup izvorima specifičnog znanja
7. izvanškolske programe (sudjelovanje u centrima izvrsnosti, ljetne, zimske škole i dr.)
8. modificirano pohađanje nastave prema individualnim potrebama i interesima učenika
9. akceleraciju ili završavanje srednjoškolskog obrazovanja u kraćem vremenu od propisanog

PLAN RADA TIMA ZA KVALITETU RADA ŠKOLE

Osnovna zadaća tima za kvalitetu je definiranje školskog razvojnog plana, praćenje njegovog provođenja i pisanje izvješća o njegovoj realizaciji.

Tim će odrediti prioritetna razvojna područja, razraditi strategije, metode i postupke za ostvarivanje ciljeva te jasne kriterije za vrednovanje provedbe i učinaka razvojnog plana.

Razvojni ciljevi će biti usmjereni na poboljšanje kvalitete obrazovanja i na što pozitivnije i poticajnije školsko ozračje.

Kako bi što efikasnije odredili prioritetna razvojna područja, tim će provesti samovrednovanje kojim će utvrditi prednosti, nedostatke, poteškoće i mogućnosti u području unapređenja kvalitete nastave, stručnog usavršavanja nastavnika, vrednovanja i praćenja učeničkih postignuća te materijalnih uvjeta škole. U analizu će nastojati uključiti što više djelatnika škole, učenika i roditelja.

Na kraju školske godine 2019./2020. Tim će napisati izvješće o realizaciji razvojnog plana škole i po potrebi o tome izvijestiti Nastavničko vijeće, Školski odbor, Vijeće učenika i Vijeće roditelja.

Članovi tima za kvalitetu Deana Bokšić, Danica Bavčević, Ivana Jambrović Čugura, Ines Alujević, Drinka Bedalov, Nela Dželalija, Marina Luetić i Mia Milun.

PLANOVI ZA STRUČNO USAVRŠAVANJE NASTAVNIKA

Kolektivno stručno usavršavanje provodit će se tijekom školske godine na seminarima u organizaciji Agencije za odgoj i obrazovanje, a prema Katalogu stručnih skupova.

Nastavnici će prisustvovati i seminarima u organizaciji Županijskih stručnih vijeća, Nastavničkog vijeća te stručnih aktiva na razini Škole.

Nastavnici koji su ujedno i voditelji županijskih stručnih vijeća u školskoj 2019./2020. godini

1. Neli Kljaković Gašpić - voditeljica županijskog stručnog vijeća iz engleskoga jezika
2. Antonio Vrbatović – voditelj županijskog stručnog vijeća iz geografije

Kao i proteklih školskih godina osim redovnih seminara, posebne seminare i sastanke u organizaciji NCVVO-a će pohađati Anita Erceg, koordinator za provođenje državne mature.

Pored stručnog usavršavanja, veći broj nastavnika škole, prema odredbama Pravilnika o napredovanju učitelja, nastavnika, stručnih suradnika i ravnatelja u osnovnim i srednjim školama i učeničkim domovima, napredovali su u zvanje mentora i savjetnika. Škola će i u buduće poticati svoje zaposlenike u postizanju zavidnog stupnja izvrsnosti.

Zvanje profesor mentor imaju profesori

1. Deana Bokšić	2. Mia Milun
3. Lada Puljek	4. Mladen Zovko
5. Vesna Dobronić	6. Antonio Vrbatović
7. Ana Gelo	8. Julijana Novaković
9. Ana Oreb	10. Tamara Pavlović
11. Drinka Bedalov	12. Marina Luetić
13. Ivana Jambrović Čugura	14. Ivana Pločkinić
15. Pero Mihaljević	

Zvanje profesor savjetnik imaju profesorice:

1. Danica Bavčević	7. Ana Piršić
2. Nela Dželalija	8. Snježana Serdar
3. Neda Križanović	9. Marina Tvrdeić
4. Nelica Kljaković Gašpić	10. Ines Alujević
5. Ivana Milanović	11. Tonkica Novogradec
6. Anastazija Pažanin	12. Kristina Prlić

Raspored stručnih skupova dijela predmeta nije bio objavljen na stranici AZOO do 30.9.2019. te će se usavršavanja za nastavnike tih predmeta planirati kad rasporedi budu objavljeni.

Stručni skupovi za usavršavanje nastavnika (prema katalogu stručnih skupova objavljeni su na www.ettaedu.azoo.hr i www.ema.e-skole.hr)

Predmetno područje	Psihologija
Program / tema stručnog skupa	Euroguidance seminar o profesionalnom usmjeravanju – dvodnevni seminar za psihologe i pedagoge u srednjim školama
Razina i vrsta stručnog skupa	AMPEU - Agencija za mobilnost i programe Europske unije
Namjena programa (ciljna skupina, županija)	Za stručne suradnike psihologe i pedagoge u srednjim školama
Mjesto održavanja (adresa)	Bihaćka 2C, Split
Datum i vrijeme održavanja stručnog skupa	19.-20. rujna 2019. od 9 do 17

Predmetno područje	Glazbena umjetnost
Program / tema stručnog skupa	Dani crkvene glazbe – Instrumentalna glazba u liturgiji u organizaciji s Institutom za crkvenu glazbu „Albe Vidaković“
Razina i vrsta stručnog skupa	Državni
Namjena programa (ciljna skupina, županija)	Učitelji glazbene kulture i nastavnici glazbene umjetnosti

Mjesto održavanja (adresa) Datum i vrijeme održavanja stručnog skupa	Institut za crkvenu glazbu „Albe Vidaković“, Vlačka 38, Zagreb 18. 10. 2019. - 19. 10. 2019. 9:00
---	---

Predmetno područje	Matematika
Program / tema stručnog skupa	11. stručno-metodički skup „Metodika nastave matematike u osnovnoj i srednjoj školi“ Geometrija u nastavi matematike
Razina i vrsta stručnog skupa	Državni
Namjena programa (ciljna skupina, županija)	Program je namijenjen učiteljima i nastavnicima matematike te učiteljima razredne nastave Republike Hrvatske
Mjesto održavanja (adresa) Datum i vrijeme održavanja stručnog skupa	Hotel Park Plaza Histria, Verudela, Pula 14. 11. 2019. - 16. 11. 2019. 10:00-13:00

Predmetno područje	Engleski jezik
Program / tema stručnog skupa	28.godišnja internacionalna HUPE konferencija
Razina i vrsta stručnog skupa	Državni skup
Namjena programa (ciljna skupina, županija)	Konferencija je namijenjena profesorima engleskog jezika
Mjesto održavanja (adresa) Datum i vrijeme održavanja stručnog skupa	Valamar, Poreč 24.-26.4.2020.

Napomena: Stručno usavršavanje nastavnika iz ostalih predmetnih područja realizirat će se sukladno Katalogu stručnih skupova Agencije za odgoj i obrazovanje.

12. PRILOZI

REZULTATI NATJECANJA (šk. god. 2018./19.)

GENERALNA STATISTIKA (šk. god. 2018./19.)

12.1. REZULTATI NATJECANJA (šk. god. 2018./19.)

ŽUPANIJSKA NATJECANJA

PREDMET	POZVANI					OSVOJENA MJESTA			
	1.r	2. r	3. r	4. r	UK	1.	2.	3.	UK
Hrvatski jezik	7	5	5	-	17	3	1	3	7
Engleski jezik	-	10	-	9	19	1	1	1	3
Latinski jezik	-	5	-	-	5	1	1	1	3
Matematika	14	8	18	13	53	6	4	4	14
Fizika	6	8	14	7	35	4	4	3	11
Kemija	9	3	2	1	15	4	1	2	7
Biologija	5	6	9	5	25	1	3	4	8
Geografija	3	3	3	2	11	1	1	3	5
Povijest	1	2	-	2	5	1	1	-	2
Logika	-	-	9	2	11	1	1	1	3
Informatika	2	6	14	8	30	5	7	3	15
Vjeronauk (ekipno)	1	-	3	-	4	-	1	-	1
UKUPNO	48	56	77	49	230	28	26	25	79

DRŽAVNA NATJECANJA

PREDMET	POZVANI					OSVOJENA MJESTA			
	1.r	2. r	3. r	4. r	UK	1.	2.	3.	UK
Hrvatski jezik	2	1	1	-	4	-	-	-	-
Engleski jezik	-	-	-	1	1	-	-	-	-
Latinski jezik	-	3	-	-	3	-	-	1	1
Matematika	2	2	5	3	12	-	1	-	1
Fizika	3	2	5	2	12	1	1	1	3
Kemija	1	2	2	1	6	1	-	1	2
Biologija	3	1	1	-	5	-	-	-	-
Geografija	-	3	2	1	6	-	-	1	1
Povijest	-	-	-	1	1	-	-	1	1
Logika	-	-	2	1	3	1	-	-	1
Vjeronauk (ekipno)	1	-	3	-	4	-	-	-	-
INF – algoritmi	-	-	2	-	2	-	-	-	-
INF – razvoj softvera	-	-	-	3	3	-	-	-	-
INF – osnove informatike	1	-	-	-	1	-	-	-	-
TZK – kros	1	-	3	-	4	-	-	-	-
TZK - atletika	2	1	6	-	9	-	-	1	1
Debata	3	-	2	-	5	-	-	-	-
Astronomija	1	-	-	-	1	-	-	-	-
UKUPNO	20	14	34	13	81	3	2	6	11

Učenci koji su osvojili jedno od prva 3 mjesta na državnim natjecanjima

MATEMATIKA

Luka Bulić Bračulj, 3.A – 2. mjesto

KEMIJA

Mislav Barić, 4.D – 1.mjesto

Luka Bulić Bračulj, 3.A – 3. mjesto

GEOGRAFIJA

Anteo Vukasović, 3.B – 3. mjesto

POVIJEST

Karlo Marušić, 4.D – 3.mjesto

LOGIKA

Luka Bulić Bračulj, 3.A – 1. mjesto

FIZIKA

Bartol Bućan, 1.C – 1.mjesto

Domagoj Perković, 4.A –2.mjesto

Darijan Gudelj, 3.C – 3. mjesto

LATINSKI JEZIK

Mario Parunov, 2.D – 3.mjesto

ATLETIKA

Ekipno natjecanje – 3. mjesto

Sastav ekipe

Lana Lelas,1.C

Josipa Cecić,1.F

Dora Komić,2.A

Ilijana Bodrožić,3.D

Lea Bilić,3.A

Sara Lalić,3.D

Laura Ćurković,3.B

Petra Marušić,3.B

Lucija Domić,3.D

ENGLISH ALL AROUND

Luka Pecotić, 3.C – 1. mjesto (izlaganje)

Nola Šiljić, 3.D – 3. mjesto (sricanje)

MEĐUNARODNA NATJECANJA

Luka Bulić Bračulj, 3.A

- 11. Romanian Master of Mathematics and Science (RMMS) – posebna pohvala
- Međunarodna matematička olimpijada – posebna pohvala

Nora Ivić, 2.F

- Mediteransko natjecanje mladih matematičara - brončana medalja

Mislav Barić, 4.D

- 53. Međunarodna Mendeljeva olimpijada – brončana medalja
- Međunarodna kemijska olimpijada – brončana medalja

Barbara Sumić, 3.F

- 53. Međunarodna Mendeljeva olimpijada – srebrna medalja
- Međunarodna kemijska olimpijada – brončana medalja

Bartol Bućan, 1.C

- Prirodoslovna olimpijada Europske unije (EUSO) - srebrna medalja
- Međunarodna prirodoslovna olimpijada (IJSO) – brončana medalja

Darijan Gudelj, 3.C

- RoboFinist Sankt Petersburg 2018. – međunarodno natjecanje u robotici – 1. mjesto
- RoboCup Austrija Open 2019. – međunarodno natjecanje u robotici – 1. mjesto

Anteo Vukasović, 3.B

- Međunarodna olimpijada iz geografije

Antonio Nikolić, 2.D

- RoboFinist Sankt Petersburg 2018. – međunarodno natjecanje u robotici – 1. mjesto

Iva Barač, 4.B – dobitnica Nagrade Šoljačić za izniman uspjeh na državnoj maturi iz područja fizike i matematike za 2019. godinu.

Iva Madunić, 4.C - dobitnica Nagrade Šoljačić za izniman uspjeh na državnoj maturi iz područja fizike i matematike za 2018. godinu.

GENERALNA STATISTIKA (šk.god. 2018./2019.)[illegible]

[illegible]

Godišnji plan i program rada Škole za školsku godinu 2019./2020. donio je Školski odbor III.gimnazije, Split, na sjednici održanoj 1. listopada 2019. godine

Predsjednica Školskog odbora

Ravnateljica:

Anastazija Pažanin, prof.

Deana Bokšić, prof.